

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор филиала «Березовский»
 ООО «Юнипро Инжиниринг»
 _____ Д.Д Кузаков
 «12» апреля 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 405

На выполнение работ: По ремонту кровли не жилого здания тепломонтажной базы (ТМБ) в рядах А-Б оси 1-3 после ураганного ветра.

Заказчик : ПАО « Юнипро»

- 1. Полное наименование оборудования, место производства работ:**
Тепломонтажная база (ТМБ) ряд А-Б, оси 1-3, отм. 23,385
- 2. Основание для производства работ:** Согласно Акта дефектации №1/ТМБ от
- 3. Цель проведения работ:** восстановление инфраструктуры для проведения РВР 3-го энергоблока на базе ПСУ-800 филиала "Березовской ГРЭС "ПАО "Юнипро"
- 4. Содержание работ.**

5.1. Объемы работ:
Таблица 1.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование работ	Объем планируемых работ	
		Ед. изм.	Кол-во
Демонтаж кровли			
1	Демонтаж стяжки из ЦСП толщиной 10мм	м2	220
2	Демонтаж кровли плоской из наплавляемых рулонных материалов 2слоя.	м2	220
3	Демонтаж пароизоляции один слой	м2	220
4	Демонтаж керамзитового гравия толщиной от 0мм до 100мм	м3	2
5	Демонтаж утеплителя ПСБП-35 толщиной 100мм	м2	50
Устройство кровли			
1	Устройство пароизоляции «Изоспан» в один слой	м2	220
2	Разуклонка из керамзитового гравия толщиной от 0мм до 100мм	м3	12
3	Устройство утеплителя ПСБП-35 толщиной 100мм	м2	220
4	Устройство в два слоя сборной стяжки из ЦСП толщиной 10мм	м2	220
5	Огрунтовка основания из ЦСП эмульсией битумной	м2	220
6	Установка аэраторов (Alipai)	шт.	4
7	Устройство кровель плоских из наплавляемых рулонных материалов «Унифлекс» ТПП и ТКП в два слоя с герметизацией швов мастикой	м2	255
8	Устройство примыканий к парапету из цементного раствора М100	м/п	23
Восстановительные работы			
1	Восстановление кровельного металлического ограждения из уголка.	м/п	14
2	Очистка от ржавчины (щетками)	м2	7
3	Нанесение грунтового слоя 1 слой	м2	7
4	Нанесение покрасочного материала 2слоя	м2	7
5	Восстановление пожарной лестницы металлической.	тн	0,4
6	Очистка от ржавчины (щетками)	м2	9,2

7	Нанесение грунтового слоя 1 слой	м2	9,2
8	Нанесение покрасочного материала 2 слоя	м2	9,2
9	Восстановление дефлекторов Ø500 мм.	шт.	5
10	Восстановление молниезащитной сетки S100*100мм	м2	420
11	Восстановление креплений Т2010 под молниезащитную сетку	шт.	385
12	Восстановление кабельного канала	м/п	37
13	Уборка строительного мусора с погрузкой в автосамосвал и вывозом на полигон строительных отходов.	м3	3

Заказчик вправе дополнять или исключать объёмы работ, определённые техническим заданием, исходя из фактического состояния объекта при заключении договора.

5.2. Работы в объеме Технического задания выполняются с применением материалов Подрядчика.

5.3. Подрядчик в составе конкурсной документации предоставляет комплект сметной документации на стоимость оферты, с соблюдением следующих требований:

Сметная документация должна содержать все планируемые Подрядчиком расходы, включая материалы, механизмы, транспортно-заготовительные и командировочные расходы.

Сметная документация должна быть утверждена руководителем, представлена на бумажном носителе и в электронном виде в форматах: .xls, (или .xlsx) и .xml (или .gsf) с целью проведения экспертизы на правильность применения сметных норм и расценок, выявления несоответствия позиций сметы с расценками нормативной базы, экспертизы цен, нормативов накладных расходов и сметной прибыли.

-Сметная документация должна быть выполнена на основании расценок, включенных в действующую сметно-нормативную базу: ТЕР 2001г.

5.4. Расчетный объем возвратных материалов в составе сметной документации показывается справочно (в тоннах, штуках) за итогом сметного расчета, без уменьшения сметной стоимости. Фактический объем возвратных материалов и стоимость выполненных с ним работ отражается в Актах выполненных работ формы КС-2 на основании справок сданных на склад возвратных материалов.

5.5. «При наличии у Заказчика возможности Подрядчик может на основании заявок запросить у Заказчика смонтировать/демонтировать строительные леса и ЗУС в соответствии с согласованным ППР и предоставить их во временное пользование Подрядчику для выполнения Работ. Подрядчик несет ответственность за сохранность строительных лесов и ЗУС, предоставленных Заказчиком, в течение всего срока пользования ими.

Требования к Подрядчику:

6.1. Наличие допуска саморегулируемой организации (СРО) на выполняемые работы, на особо опасных и технически сложных объектах (в соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009г. № 624 «об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по строительству, реконструкции, капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»).

Пункты СРО:

Раздел III

- п. 2.1 раздел III- Разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей;
- п13.2. раздел III –Устройство кровель из рулонных материалов.

6.2. Желательно наличие у Подрядчика сертификата соответствия стандарту ISO 9001:2011.

6.3. Опыт выполнения аналогичных по характеру и объемам работ на объектах электроэнергетики не менее 3-х лет.

6.4. Наличие достаточного количества квалифицированного аттестованного персонала для выполнения всего комплекса работ.

6.5. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение своим персоналом (персоналом субподрядных организаций) правил внутреннего распорядка энергопредприятия,

ПТЭ, ПТБ, ППБ, правил Ростехнадзора, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений требований по охране труда и техники безопасности, а также нормальной эксплуатации действующего оборудования энергопредприятия при производстве работ.

- 6.6. Наличие у лиц, допущенных к производству работ, профессиональной подготовки, подтвержденной удостоверениями на право выполнения работ.
- 6.7. Персонал Подрядчика должен пройти проверку знаний Правил, Норм и Инструкций, регламентирующих выполнение работ и контроль качества в порядке, установленном Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) Российской Федерации.
- 6.8. Подрядчик обязан предоставить списки лиц, ответственных за безопасное проведение работ, лиц из числа ИТР ответственных за электрохозяйство (с группой допуска не ниже IV) в т.ч. лиц, имеющих право выдачи нарядов и распоряжений, ответственных руководителей работ, производителей работ, членов бригады с указанием группы по электробезопасности. Подрядчик обязан назначить производителей работ и руководителей по общим нарядам (из числа ответственных по списку).
- 6.9. Желательно наличие у Подрядчика материально-технической базы в районе выполнения работ.
- 6.10. Персонал подрядной организации обязан соблюдать требование Стандарта организации о мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами, а также включать аналогичные условия во все договора субподряда.
- 6.11. Наличие необходимой оснастки, средств малой механизации, электропневмоинструмента, специнструмента, приспособлений и т.п., за исключением предоставляемых Заказчиком стационарных грузоподъемных машин, установленных на объектах. (козловые краны, кран-балки, мостовые краны в цехах)
- 6.12. Наличие у Подрядчика временных передвижных пунктов электроснабжения с устройствами защитного отключения (УЗО).
- 6.13. Подрядчик обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и специальной обувью, в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, а также всеми необходимыми инструментами и приспособлениями.
- 6.14. Работы должны выполняться специализированными организациями, имеющими опыт работы на аналогичном оборудовании, располагающими техническими средствами, необходимыми для качественного выполнения Работ.
- 6.15. Подрядчик может привлечь для выполнения работ Субподрядную организацию при условии письменного согласия кандидатуры Субподрядчика Заказчиком при этом Подрядчик обязан предоставить на рассмотрение копии необходимых разрешений, свидетельство о допуске к определенному виду работ, сертификатов, аттестатов, связанных с деятельностью Субподрядчика. Все условия производства работ на строительной площадке, относящиеся к Подрядчику аналогично распространяются на привлеченного Субподрядчика.
- 6.16. Ответственность за действия субподрядных организаций в целом перед Заказчиком несёт Подрядчик.
- 6.17. Наличие у Подрядчика положительных референций на выполнение аналогичных работ.
- 6.18. Подрядчик обязан предоставить в отдел охраны труда СОТ и ТБ филиала ООО «Юнипро Инжиниринг» ПАО «Юнипро» все необходимые документы, указанные в **Приложении №1** к Техническому заданию. Подрядчик обязан обеспечить выполнение регламента организации системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда- «Правила техники безопасности для подрядных организаций РО-БРИИ-01»
- 6.19. Подрядчик несет ответственность за соблюдением требований «Регламента согласования проектов производства работ (ППР), технологических карт (ТК), проектов производства работ грузоподъемными кранами (ППРк), технологических карт погрузочно-разгрузочных работ (ТК п/р работ), дополнений к ППР, ТК ППРк, ТК

п/р работ», независимо от подтверждения (согласования) Заказчика, за исключением случаев, когда ошибки вызваны неправильными исходными данными Заказчика.

6.20. Подрядчик несет ответственность за соблюдением требований «Регламента документирования и учета возвратных материалов и оборудования, образующихся в процессе строительства.

6.21. Подрядчик обязан обеспечить сохранность материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны с начала работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных работ.

7. Требования к выполнению работ:

7.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с действующими правилами безопасности (ПБ), руководящими документами (РД), Правилами проектирования, изготовления, приемки и другими действующими нормативными актами и нормативно-техническими документами в рамках настоящего Технического задания, в том числе:

- СП 16.13330.2011 «Стальные конструкции»

- СП 53-101-98 «Изготовление и контроль качества стальных конструкций.

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1»

- СНиП 12-04-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2»

- СНиП 12.01-2004 «Организация строительства»

- РД 11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве.....»

СНиП 3.03.01-87- «Несущие и ограждающие конструкции»

СНиП 3.04.01-87 «Изоляционные и отделочные покрытия»

- Приказ № 533 Ростехнадзора от 12.11.2013г. «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».

- «Правила противопожарного режима в Российской Федерации» (Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»);

Другие действующие директивные материалы, обязательные для энергетики.

7.2. Подрядчик обязан выполнить работы в соответствии с техническими условиями, технологическими картами, технологическими процессами, заводскими инструкциями, чертежами и проектом производства работ (ППР). Подрядчик обязан разработать и утвердить ППР, согласовать с Отделом строительства и Отделом СОТ и ТБ филиала «Юнипро Инжиниринг» согласно Регламента «Согласование и утверждения ППР, ТК и дополнений к ним для организации и проведения работ на строительной площадке «Строительство 3-го энергоблока на базе ПСУ-800 филиала «Березовская ГРЭС». (Приложение №2)

7.3. При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы и оборудование на основании Федерального Закона РФ от 27.12.2002г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Федерального Закона от 22 июля 2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

7.4. Подрядчик за свой счет обеспечивает сбор, хранение, вывоз и утилизацию отходов, образовавшихся при выполнении работ с территории строительной площадки на лицензированный объект размещения или утилизации отходов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ об охране окружающей среды (экологического законодательства). Ответственность за несоблюдение правил действующего законодательства РФ об охране окружающей среды несет Подрядчик.

Близлежащие лицензируемые объекты размещения и утилизации отходов расположены по адресу:

а) МУП «КБО», Красноярский кр. г. Назарово, ул. Школьная 5А (расстояние 120 км);

б) ООО «Ужурский сервис-центр», Красноярский кр., г. Ужур, ул. Победы социализма д.116 (расстояние 88 км)

Либо утилизация отходов осуществляется по договору на любой другой лицензированный полигон ТБО.

- 7.5. Подрядчик обязан осуществить передачу демонтированных материалов и металлолома, подлежащих возврату Заказчику, с составлением Акта на возврат материала, фиксирующего дату, количество переданного материала (металлолома) за подписью уполномоченных представителей Заказчика и Подрядчика. Образовавшийся в ходе выполнения Работ по Договору металлом является собственностью Заказчика.
- 7.6. Подрядчик обязан обеспечить вывоз за счет собственных средств и сдачу на территорию складского хозяйства Заказчика демонтированных материалов и металлолома, подлежащих возврату Заказчику (возвратных отходов).
- 7.7. Приемка Заказчиком выполненных работ осуществляется только после надлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по уборке ремонтной площадки от мусора и отходов, а также сдаче на склад возвратных отходов.

8 . Требования к применяемым материалам:

- 8.1. Работы в объеме Технического задания выполняются с применением оборудования, запасных частей и материалов **Подрядчика**. В период проведения закупочной процедуры, Подрядчик предоставляет ведомость. Если участник не может предоставить состав, сроки поставки и стоимость МТР, то при заключении Договора подряда сумма МТР принимается как предельная, в этом случае вышеуказанная ведомость представляется Подрядчиком в оговоренные Договором подряда сроки. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней после получения ведомости обязан либо согласовать стоимость МТР, либо взять на себя обязанность поставки МТР, по стоимости которых согласие не достигнуто, исключив данные МТР из ведомости Подрядчика. При этом сумма Договора уменьшается на сумму исключаемых из ведомости МТР. На запасные части и материалы, по стоимости которых согласие не достигнуто, Подрядчик разрабатывает и предоставляет Заказчику технические требования на поставляемые запасные части и материалы и график поставки МТР.
- 8.2. Материалы, поставляемые Подрядчиком, Подрядчик приобретает самостоятельно за счет своих оборотных средств. Подрядчик осуществляет доставку материалов, запасных частей, комплектующих изделий до места выполнения работ своими силами и за свой счет.
- 8.3. Вновь устанавливаемое оборудование, запасные части и материалы должны быть новыми, не бывшим в употреблении, сертифицированы в установленном порядке и иметь сертификаты соответствия, качества, безопасности, паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и гигиенические заключения, разрешения на применение, прочие обязательные документы, дающие участнику право на поставку данной продукции. Подрядчик обязан представить Заказчику все копии сертификатов, заключений, разрешений и т.д., нотариально заверенные, либо сертификаты заверяются Заказчиком по предоставлении оригинала.
- 8.4. Входной контроль запасных частей и материалов, поставляемых Подрядчиком в соответствии с ГОСТ 24297-87(2001) осуществляется комиссией с участием представителей Заказчика и Подрядчика.
- 8.5. При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы на основании Федеральных Законов РФ № 184-ФЗ от 27.12.2002г. «О техническом регулировании» и № 123-ФЗ от 22.07.2008г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- 8.6. В случае использования при выполнении ремонтных работ запасных частей, произведенных не на заводе-изготовителе оборудования, данные запасные части должны сопровождаться документами, полученными от завода-изготовителя оборудования, разрешающих использование данных запасных частей.
- 8.7. При проведении работ на объектах Заказчика категорически запрещено применение асбеста и асбестосодержащих материалов.

8. Сроки выполнения работ

9.1. Сроки выполнения работ:

Срок начала выполнения работ 24.04.2017г.

Срок окончания выполнения работ 17.05.2017г.

Сроки выполнения работ, входящих в объем настоящего Технического задания, определяются в соответствии с Графиком производства работ. График производства работ предоставляется Подрядчиком при подаче ТКП (Технико- коммерческого предложения) с указанием объемов, сроков и численностью персонала. Утверждается руководителем Подрядчика и согласовывается Заказчиком.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке скорректировать сроки начала и окончания выполнения работ на условиях заключенного договора.

9.3 Подрядчик является ответственным за соблюдение сроков выполняемых работ в согласованных объемах.

10. Требования к сдаче-приемке Работ:

10.1. Сдача-приемка работ осуществляется ежемесячно и в полном объеме по фактическим объемам выполненных работ путем контрольных обмеров, инспекции всех работ и подписания акта сдачи-приемки формы КС-2 совместно со сдачей технической документации по выполненным работам. В полном объеме сдача работ осуществляется в любом случае, независимо от сдачи отдельных этапов выполняемых работ.

Акт сдачи-приемки формы КС-2 подписывается Заказчиком только после получения от Подрядчика всей необходимой исполнительной документации по выполненным работам.

10.2. Подрядчик обязан уведомлять в письменной форме Заказчика о сдаче работ, скрываемых последующими работами (т.е. приемка и оценка качества которых невозможна иначе как сразу после их выполнения, до момента начала выполнения последующих работ). Если скрытые работы выполнены без приемки Заказчиком, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть и предъявить Заказчику любую, указанную Заказчиком часть либо весь объем скрытых работ, с последующим восстановлением вскрытых объемов работ за счет Подрядчика. Приемка Заказчиком скрытых работ оформляется сторонами Актом освидетельствования скрытых работ.

10.3. Сдача-приемка должна осуществляться в соответствии с НТД, в том числе с регламентирующими документами указанные в п.7.1 настоящего Технического задания.

10.4. Недостатки работ, обнаруженные в ходе сдачи или выявленные в период гарантийной эксплуатации объекта, фиксируются и устраняются на условиях договора.

10.5. Приемка оборудования, этапа строительства комплекса (в рамках настоящего Технического задания) производится комиссией, в состав которой входят представители Подрядчика.

10.6. По окончании выполнения всего объема работ в рамках настоящего Технического задания, Стороны подписывают Акт сдачи-приемки выполненных работ.

11. Документация, предъявляемая Заказчику:

Подрядчик предъявляет Заказчику документацию:

11.1. Перечень организаций, участвовавших в производстве монтажных работ, фамилии ИТР, ответственных за выполнение этих работ.

11.2. Сертификаты и технические паспорта на оборудование и материалы, конструкции, детали и узлы оборудования;

11.3. Акты входного контроля на установленные запчасти;

11.4. Акты о завершении работ и выполненных работ, установленной формы, в том числе Акты о приемке оборудования в эксплуатацию;

11.5. Перечень дополнительных работ, не предусмотренных проектом;

11.6. Акты освидетельствования ответственных конструкций и промежуточной приемки отдельных узлов и конструкций;

11.7. Акты на чистоту;

11.8. ППР, разработанные в ходе выполнения работ.

11.9. Комплект исполнительной документации (тех. акты, чертежи, схемы, и т.п.).

11.10. Акт сдачи-приемки выполненных работ.

12. Гарантии исполнителя работ:

Подрядчик должен гарантировать:

12.1. Надлежащее качество работ в полном объеме в соответствии с проектной документацией и действующей нормативно-технической документацией.

12.2. Выполнение всех работ в установленные сроки.

- 12.3. Возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков в процессе гарантийной эксплуатации объекта.
- 12.4. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный своими действиями или бездействием ущерб оборудованию, зданиям Заказчика в размере затрат на восстановление.
- 12.5. Срок гарантии на результат выполненных работ устанавливается продолжительностью **24 (Двадцать четыре) месяца** с момента подписания Акта сдачи-приемки всего объема выполненных работ или с момента передачи результата выполненных работ по договору от Подрядчика к Заказчику (третьему лицу, указанному Заказчиком) при отказе от исполнения Договора (расторжения Договора). Подрядчик гарантирует, что качество выполняемых по Договору Работ соответствует Техническому заданию, технической документации, требованиям ТУ и СНиП Российской Федерации.
- 12.6. Если гарантийный срок, установленный изготовителем материалов, использованных при выполнении работ и являющихся составной частью результата работ, превышает срок, указанный в п.12.5., применяется гарантийный срок изготовителя материалов.

13. Сопутствующие условия.

- 13.1. Заказчик до начала работ предоставляет Подрядчику точки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения Подрядчика временным электро-тепло-водо-газоснабжением на период выполнения Работ.
- 13.2. Снабжение Подрядчика электро-тепло-водо-газо ресурсами осуществляется на основании договора, заключаемого Подрядчиком со снабжающей организацией. В случае если обеспечение Подрядчика электро-тепло-водо-газ ресурсами осуществляет Заказчик, то Подрядчик оплачивает Заказчику стоимость потребленных ресурсов в течение 5 (Пяти) дней с даты выставления Заказчиком соответствующего счета. Стоимость потребленных ресурсов определяется на основании данных приборов учета, а при отсутствии приборов учета – на основании представленного Заказчиком расчета. Заказчик имеет право удерживать стоимость потребленных ресурсов из платежей, подлежащих оплате Подрядчику.
- 13.3. Для возможности полноценного питания персонала Подрядчика на территории строительной площадки функционируют столовая на 250 посадочных мест. Стоимость питания в столовой ориентировочно составляет 150 рублей (полноценный обед).
- 13.4. Для подрядной организации в зависимости от потребности существует возможность передачи в аренду/субаренду помещений для размещения офисных и производственных помещений (на основании Договора аренды/субаренды).
- 13.5. Все услуги, предоставляемые Заказчиком, являются оплачиваемыми и входят в перечень общих требований, которые неоспоримы и являются частью оформленного Договора подряда.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. начальника службы СК и ТН филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»

 С.Л. Долматов

Начальник отдела контроллинга филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»

 А.Н. Богомолова

Начальник отдела строительства службы СК и ТН
филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»

 К.М. Ятченко

Ведущий инженер-технолог отдела строительства
службы СК и ТН
филиала «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»

 А.Ю. Добшиков