**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на ремонт бытовых помещений в здании АБК филиала «Смоленская ГРЭС»**

**Уровень риска по охране труда для выполнения работ настоящего технического задания –** средний**.**

**1.Наименование филиала.**

Филиал «Смоленская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

**2.** **Полное наименование оборудования (системы), место производства Работ.**

1 Административно-бытовой корпус, инвентарный номер: 324 (далее АБК).

3.Основание для производства Работ.

На основании ведомостей объемов работ и служебной записки1541/С от 23.07.2019г «О проведении внеплановой закупки по программе ремонта».

**4.** Цель проведения работ.

Поддержание бытовых помещений АБК в работоспособном состоянии.

Выполнение работ, направленных на обеспечение исправного состояния зданий и сооружений, надежной, безопасной эксплуатации зданий и сооружений, проводимых в соответствии с требованиями Правил организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденного приказом Минэнерго России от 25.10.2017 г. №1013.

**5. Содержание работ**: а) Выполнение следующих работ по текущему ремонту бытовых помещений в здании АБК филиала «Смоленская ГРЭС»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объект ремонта** |  **Наименование участка производства работ**  |  **Технологическое наименование ремонтных работ**  |  **Объем планируемых работ** |
|  **ед. изм.** |  **кол-во** |
| 1. Здание АБК
 | кабинет 211 ОТ |

|  |
| --- |
| Демонтаж облицовки стен  |
| Демонтаж оконных коробок |
| Снятие подоконных досок |
| Демонтаж отливов из оцинкованной стали |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей |
| Установка подоконных досок из ПВХ: в панельных стенах |
| Установка и крепление наличников |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Облицовка стен панелями МДФ |

 |

|  |
| --- |
| м2 |
| шт |
| м2 |
| м2 |
| м2 |
| м |
| м |
| м2 |
| м2 |

 |

|  |
| --- |
| 3 |
| 1 |
| 0,54 |
| 1,35 |
| 5,4 |
| 2,7 |
| 13,4 |
| 1,35 |
| 3 |

 |
| 1. Здание АБК
 |  кабинет главного бухгалтера |

|  |
| --- |
| Демонтаж оконных коробок: в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах |
| Снятие подоконных досок: деревянных в каменных зданиях |
| Разборка внутренних откосов |
| Разборка обшивки под подоконником) |
| Демонтаж отливов |
| Демонтаж карниза |
| Монтаж карниза |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных) в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Облицовка оконных и дверных откосов  |
| Обшивка стен под подоконником |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Замена экрана под подоконником( 0,20х0,15 ) |
| Разборка плинтусов |
| Устройство плинтусов  |
| Снятие обоев: простых и улучшенных |
| Оклейка обоями стен по монолитной штукатурке и бетону: тиснеными и плотными |
| Шпакленвание и окраска обойных бордюров акриловым составом  |
| Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления: за 1 раз |
| Смена: розеток |
| Смена: выключателей |
| Установка и крепление наличников |
| Штукатурка поверхностей внутри здания известковым раствором простая: по камню и бетону потолков |
| Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная: по штукатурке потолков |
| Устройство покрытий: из досок ламинированных замковым способом |

 |

|  |
| --- |
| шт |
|  м2 |
|  м2 |
| м2 |
|  м2 |
| шт |
| шт |
|  м2 |
| м |
|  м2 |
| м2 |
|  м2 |
|  шт |
|  м |
|  м |
| м2 |
|  м2 |
| м2 |
| м2 |
|  шт |
| шт |
| м |
|  м2 |
|  м2 |
|  м2 |

 |

|  |
| --- |
| 1 |
| 1,018 |
| 2,33 |
| 1,608 |
| 1,34 |
| 1 |
| 1 |
| 5,494 |
| 2,68 |
| 2,33 |
| 1,608 |
| 1,34 |
| 6 |
| 17 |
| 17 |
| 40,48 |
| 40,48 |
| 1,5 |
| 22,6 |
| 5 |
| 1 |
| 7,41 |
| 16,67 |
| 16,67 |
| 16,67 |

 |
| 1. Здание АБК
 | кабинет главного инженера | **Раздел 1. Помещение №1**

|  |
| --- |
| Демонтаж оконных коробок: в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах |
| Снятие подоконных досок |
| Разборка облицовки из гипсокартонных листов под подоконником, откосы |
| Демонтаж отливов из листовой оцинкованной стали |
| Разборка плинтусов |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных), в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Устройство плинтусов  |
| Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625): оконным проемом |
| Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная: по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску**Раздел 2. Помещение №2**

|  |
| --- |
| Снятие подоконных досок |
| Разборка облицовки из гипсокартонных листов под подоконником |
| Демонтаж отливов из листовой оцинкованной стали |
| Разборка плинтусов: деревянных и из пластмассовых материалов |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных), в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Устройство плинтусов поливинилхлоридных |
| Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625): оконным проемом |
| Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная: по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску |

 |

 |

|  |
| --- |
| шт |
|  м2 |
|  м2 |
|  м2 |
| м |
|  м2 |
| м |
| м2 |
|  м |
|  м2 |
|  м2 |

|  |
| --- |
| м2 |
|  м2 |
|  м2 |
|  м |
| м2 |
|  м |
|  м2 |
|  м |
| м2 |
|  м2 |

 |

|  |
| --- |
| 2 |
| 2,08 |
| 5,19 |
| 1,66 |
| 6 |
| 11,08 |
| 5,48 |
| 1,66 |
| 6 |
| 5,19 |
| 5,19 |

|  |
| --- |
| 1,01 |
| 4,72 |
| 1 |
| 2,74 |
| 5,53 |
| 2,74 |
| 1 |
| 2,74 |
| 4,72 |
| 3,74 |

 |
| 1. Здание АБК
 | приемная (оконный блок) |

|  |
| --- |
| Демонтаж оконных коробок: в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах |
| Снятие подоконных досок |
| Разборка облицовки из гипсокартонных листов под подоконником, откосов. |
| Демонтаж отливов из листовой оцинкованной стали |
| Разборка плинтусов |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных), в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Устройство плинтусов  |
| Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625): оконным проемом |
| Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная: по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску |

 |

|  |
| --- |
| шт |
| м2 |
| м2 |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м2 |

 |

|  |
| --- |
| 2 |
| 3,32 |
| 5,45 |
| 1,66 |
| 6 |
| 11,08 |
| 5,54 |
| 1,66 |
| 6 |
| 5,45 |
| 5,45 |

 |
| 1. Здание АБК
 | тех. кабинет 3 этаж (ремонт оконных блоков) |

|  |
| --- |
| Демонтаж оконных коробок: в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах |
| Снятие подоконных досок |
| Разборка облицовки из гипсокартонных листов под подоконником, откосы) |
| Демонтаж отливов из листовой оцинкованной стали |
| Разборка плинтусов |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных), в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Устройство отливов из листовой оцинкованной стали |
| Устройство плинтусов  |
| Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в один слой (С 625): оконным проемом |
| Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная: по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску |
| Установка решеток жалюзийных площадью в свету: до 0,5 м2 |

 |

|  |
| --- |
| шт |
| м2 |
| м2 |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м2 |
| шт |

 |

|  |
| --- |
| 3 |
| 2,4 |
| 8,41 |
| 2,4 |
| 8 |
| 15,63 |
| 7,8 |
| 2,4 |
| 8 |
| 8,41 |
| 8,41 |
| 1 |

 |
| 1. Здание АБК
 | Замена окна в кабинете №326 |

|  |
| --- |
| Демонтаж облицовки стен панелями МДф |
| Демонтаж оконных коробок: в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах |
| Снятие подоконных досок: деревянных в каменных зданиях |
| Демонтаж отливов из листовой оцинкованной стали |
| Установка в жилых и общественных зданиях оконных блоков из ПВХ профилей: поворотных (откидных, поворотно-откидных), в том числе при наличии створок глухого остекления |
| Установка подоконных досок из ПВХ |
| Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали |
| Облицовка стен панелями МДФ |

 |

|  |
| --- |
| м2 |
| шт |
| м2 |
| м2 |
| м2 |
| м |
| м2 |
| м2 |

 |

|  |
| --- |
| 3 |
| 1 |
| 0,54 |
| 1,35 |
| 5,4 |
| 2,7 |
| 1,35 |
| 0,3 |

 |

 5.1. Детальное содержание работ определяется сметами Заказчика (Приложение 4), включенными в сводный сметный расчет.

 5.2. Стоимость работ по настоящему ТЗ определяется участником процедуры путем применения:

- при использовании ФСНБ-2001 – индекса к СМР или по статьям затрат (материалы, оплата труда, эксплуатация машин и механизмов) с указанием обоснование индекса;

 В случае предоставления участником калькуляций на работы, указанные в Приложении к ТЗ, ценообразующие документы должны быть составлены в соответствие с Методическими указаниями по формированию смет и калькуляций на ремонт энергооборудования СО 34.20.607-2005:

 - стоимость чел/часа и трудоемкость, которые должны быть расшифрованы обоснованным расчетом стоимости чел/часа и обоснованным расчетом трудоемкости выполняемых работ;

 - стоимость материалов и запасных частей, используемых при выполнении работ/услуг необходимо расшифровать по номенклатуре.

 Сметная документация должна содержать все планируемые Подрядчиком расходы, в т.ч. транспортные, заготовительно-складские и командировочные расходы.

 Расчет затрат, связанных с командированием рабочих должен выполняться исходя из Постановления Правительства РФ от 02.10.2002 №729 и приложения №8 к Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004, утвержденной Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 №15/1.

 Окончательные расчет за командировочные расходы производится Заказчиком по фактическим затратам Подрядчика, на основании документов, подтверждающих указанные затраты, но не более суммы, учтенной в сметной документации, являющейся приложением к Договору. Заказчик не принимает на себя обязательства по поселению командированного персонала Подрядчика.

 Сметная документация должна быть представлена в электронном виде в форматах Excel (.xls, либо .xlsx) и ГРАНД - Смета (.gsfx, либо .xml), с целью проведения экспертизы на правильность применения сметных норм и расценок, выявления несоответствия позиций сметы с расценками нормативной базы, экспертизы цен, нормативов накладных расходов и сметной прибыли.

 Стоимость материалов и запасных частей, предоставляемых Подрядчиком и используемых им для выполнения Работ, согласно Приложения № 4 к Договору, необходимо предоставить в расшифрованном виде по номенклатуре, с указанием стоимости МТР и сроками их предоставления.

**Требования к Подрядчику.**

**6.1. Обязательные требования:**

6.1.1. Соответствие Подрядчика обязательным требованиям в области охраны труда, указанным в приложении №1 к техническому заданию.

6.1.2. Наличие у Подрядчика опыта выполнения подобных по характеру и объемам работ на объектах электроэнергетики и/или аналогичном оборудовании не менее 1-го года.

6.1.3. Наличие достаточного количества квалифицированного и аттестованного персонала для выполнения комплекса работ по техническому заданию.

6.1.4. Наличие необходимых средств малой механизации, электро-пневмоинструмента, специнструмента, приспособлений и т.п., необходимых для выполнения работ, за исключением предоставляемых Заказчиком стационарных грузоподъемных машин, установленных на объектах ремонта.

6.1.5. Наличие у лиц, допущенных к производству работ, профессиональной подготовки, подтвержденной удостоверениями на право выполнения работ, в том числе:

- работ на высоте (согласно требований действующих Правил по охране труда при работе на высоте, утвержденные приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 28.03.2014 № 155н);

 Персонал Подрядчика должен пройти проверку знаний Правил, Норм и Инструкций, регламентирующих выполнение работ и контроль качества в порядке, установленном Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) Российской Федерации.

6.1.6. Работы должны выполняться специализированными организациями, имеющими опыт выполнения аналогичных работ, указанных в ТЗ, располагающими техническими средствами, необходимыми для качественного выполнения Работ.

6.1.7. Подрядчик обязан выполнить работу собственными силами или с привлечением третьих лиц (Субподрядной организации), только с письменного согласия Заказчика. В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик обязан предоставить документы привлекаемых субподрядных организаций в объеме, аналогично предъявляемым к основному Подрядчику, на этапе проведения закупочной процедуры.

6.1.8. Персонал, выполняющий работу с использованием электроинструмента, должен иметь группу по электробезопасности, соответствующую характеру выполняемой работы и иметь удостоверение установленной формы в соответствии с требованиями «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок». утвержденные приказом Минтруда России от 24 июля 2013 г. № 328н  (приказ зарегистрирован в Минюсте России 12.12.2013 г. №30593) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 74н от 19.02.2016 г. «О внесении изменений в Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Минтруда России от 24 июля 2013 г. № 328н» (зарегистрировано в Минюсте России 13.04.2016 г. № 41781).

6.1.9. Предоставить информацию за подписью руководителя организации, подтверждающего наличие в необходимом количестве обученного и аттестованного персонала для проведения всех необходимых работ согласно ТЗ, копии удостоверений соответствующих работников, а также обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами предоставляется Подрядчиком по форме приложения № 1 к настоящему ТЗ.

 **6.2. Желательные требования.**

6.2.1. Наличие у Подрядчика членства в саморегулируемой организации (СРО),

основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство (ремонт) с правом выполнения работ в отношении особо опасных, технически сложных или

уникальных объектов, с 1 уровнем ответственности в соответствии с классификатором:

Членство Подрядчика в соответствующей СРО подтверждается действующей выпиской из реестра членов саморегулируемой организации, форма которой утверждена приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 №58.

6.2.2. Желательно наличие у Подрядчика системы менеджмента качества, соответствующей требованиям стандарта ISO 9001:2011 или ISO 9001:20015 (подтверждается сертификатом).

6.2.3. Желательно наличие у Подрядчика материально-технической базы в районе выполнения работ.

6.2.4. Соответствие Подрядчика желательным требованиям в области охраны труда, указанным в приложении №1 к техническому заданию.

6.2.5. Наличие у Подрядчика положительных референций о выполнении аналогичных Работ за последний год.

6.2.6. Желательно до подачи технико-коммерческого предложения Подрядчику прибыть на станцию для предварительного осмотра объекта и места производства работ, уточнения условий производства работ и урегулирования возникающих вопросов.

 6.2.7. Персонал Подрядчика обязан выполнять правила внутреннего распорядка, действующего на энергопредприятии.

6.2.8. Ответственность за действия субподрядных организаций в целом перед Заказчиком несёт Подрядчик.

 **7. Требования к выполнению работ:**

7.1.Подрядчик обязан выполнять работы с соблюдением требований в области охраны труда, определенных в приложении №1 к техническому заданию.

7.2. Подрядчик обязан выполнять работы в соответствии с ТЗ, проектом производства работ (далее ППР), в соответствии с ППБ, РД и другими действующими нормативными актами и нормативно-техническими документами в рамках настоящего Технического Задания. Подрядчик обязан разработать ППР в соответствии с РД 153-34.0-20.608-2003 «Методические указания, проект производства работ для ремонта энергетического оборудования электростанций, требования к составу, содержанию и оформлению» и представить его Заказчику для утверждения за 30 календарных дней до начала выполнения работ.

7.3. До начала выполнения работ Подрядчик:

- определяет состав бригад по ремонту по численности, квалификации и профессиям в соответствии с объемами ремонтов. При этом должна быть обеспечена полная занятость рабочих в течение установленных графиком сроков производства работ;

- назначение руководителя работ по ремонту (по исполнению договора в технической его части) в соответствии с объемом работ;

- назначение лиц, ответственных за охрану труда и материально-техническое обеспечение;

- разрабатывает и представляет Заказчику на утверждение детальный календарный (сетевой/линейный) график оказания услуг.

7.4. Средства измерений, применяемые Подрядчиком при выполнении работ, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 8.674-2009 «Государственная система обеспечения единства измерений». Общие требования к средствам измерений и техническим системам, и устройствам с измерительными функциями», утвержденного и введенного в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 №1105-ст.

7.5. Применяемые при выполнении работ средства измерений должны быть внесены в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, созданный во исполнение Федерального закона №102-ФЗ от 26.06.2008 «Об обеспечении единства измерений», иметь действующий паспорт и свидетельство о поверке или калибровке.

7.6. Подрядчик обязан при выполнении работ (оказании услуг) руководствоваться, соблюдать и исполнять требования следующих нормативно-технических документов:

- Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей» утвержденных приказом Минэнерго России от 25.10.2017г. №1013;

-Стандарт СМОЗиБТ «Управление работой подрядных организаций и деловых партнеров» (СТО № ОТиБП - С.17);

7.7. Подрядчик обязан выполнять работы экологически безопасными способами, не наносящими ущерба качеству атмосферного воздуха, водных объектов, почв, не приводящими к загрязнению территории, производственных и бытовых помещений Заказчика.

7.8. При прохождении вводного инструктажа по безопасности труда на территории Заказчика персонал Подрядчика должен предоставить удостоверения по проверке знаний с отметкой, заверенной печатью, о годности к проведению работ по результатам медицинского осмотра.

**8. Требования к применяемым материалам.**

 8.1. Работы в объеме технического задания выполняются с применением материалов,

предоставляемых Подрядчиком.

 При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы

на основании Федеральных законов «О техническом регулировании» № 184-ФЗ от 27.12.2002 и «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» № 123-ФЗ от 22.07.2008.

8.2.В период проведения закупочной процедуры Подрядчик предоставляет ведомость МТР, необходимых для выполнения работ, с указанием их стоимости и сроков предоставления.

8.3. Материалы, предоставляемые Подрядчиком, Подрядчик приобретает самостоятельно за счет своих средств. Подрядчик осуществляет доставку материалов до места выполнения работ своими силами и за свой счет.

 Материалы должны быть новыми, не бывшими в употреблении, сертифицированы в установленном порядке и иметь сертификаты соответствия, качества, безопасности, паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и гигиенические заключения, разрешения на применение, прочие обязательные документы, дающие Подрядчику право на поставку данной продукции. Подрядчик обязан представить Заказчику все копии сертификатов, заключений, разрешений и т.д. нотариально заверенные, либо сертификаты заверяются Заказчиком по предоставлении оригинала.

8.4. Входной контроль материалов, инструментов и приспособлений, поставляемых Подрядчиком осуществляется комиссией с участием представителей Заказчика и Подрядчика, в соответствии с ГОСТ 24297-2013 «Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля» с оформлением акта входного контроля Подрядчиком и вложением в ремонтную документацию, предоставляемую Заказчику.

8.5. При проведении работ на объектах Заказчика запрещено применение асбеста и асбестосодержащих материалов.

8.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранность материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны от начала работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных работ. Замену материалов подрядчик должен письменно согласовать с заказчиком до начала выполнения работ.

**9. Сроки выполнения работ:**

9.1. Сроки выполнения работ: сентябрь-октябрь 2019года

9.2. На этапе проведения закупочной процедуры в своем предложении Подрядчик предоставляет разработанный укрупненный график выполнения Работ. Сроки начала и окончания работ не должны превышать сроков, указанных в п. 9.1 ТЗ.

9.3. Подрядчик является ответственным за соблюдение сроков и качества выполняемых ремонтных работ в согласованных объемах.

**10. Требования к сдаче-приемке работ.**

10.1. Сдача работ должна осуществляться в соответствии со следующими нормативно техническими документами:

-Федерального закона от 29.12.2004 №190-Ф3 «Градостроительный кодекс РФ» сдача объектов в эксплуатацию.

- Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденные приказом Минэнерго России от 25.10.2017г. №1013;

10.2. Приемка осуществляется по итогу выполнения работ в полном объеме, по фактическим объемам выполненных работ путем контрольных обмеров, инспекции всех работ и подписания акта сдачи-приемки формы КС-2 совместно со сдачей технической документации по выполненным работам. Причем в полном объеме приемка должна осуществляться в любом случае, независимо от приемки отдельных выполняемых работ.

10.3. Подрядчик обязан уведомлять в письменной форме Заказчика о сдаче работ, скрываемых последующими работами (т.е. работ, приемка и оценка качества которых невозможна иначе, как сразу после их выполнения до момента начала выполнения последующих работ). Если скрытые работы выполнены без приемки Заказчиком Подрядчик обязан за свой счет вскрыть и предъявить Заказчику любую, указанную Заказчиком часть, либо весь объем скрытых работ, с последующим восстановлением вскрытых объемов работ за счет Подрядчика. Приемка Заказчиком скрытых работ оформляется сторонами Актом сдачи-приемки скрытых работ.

10.4. Сдача-приемка работ осуществляется в соответствии с установленными сроками выполнения работ.

10.5. После выполнения всех работ по договору Стороны подписывают Итоговый акт сдачи-приемки выполненных работ.

11. Документация, предъявляемая Подрядчиком Заказчику:

11.1. Перечень организаций, участвовавших в производстве работ, фамилии ИТР, ответственных за выполнение этих работ, распределение объемов работ между Подрядчиком и Субподрядчиком (при условии привлечения субподрядных организаций);

11.2. Акты дефектации.

11.3. Акты входного контроля, журнал верификации закупленных МТР, сертификаты соответствия на использованные в процессе ремонта материалы, поставляемые Подрядчиком (в подлиннике или копии, надлежащим образом заверенные оригинальной печатью Подрядчика);

11.4. Акты скрытых работ и промежуточной приемки отдельных этапов работ;

11.5. Ведомости объемов выполненных работ (приложение №25 Правил организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и

сетей» утвержденных приказом Минэнерго России от 25.10.2017г. №1013.);

11.6. Акты сдачи-приемки выполненных работ установленной формы(КС-2);

11.7. Справка о численности используемого персонала и фактически отработанном времени персонала (ежемесячно);

11.8. Табель учета рабочего времени;

11.9. Табель рабочего времени;

 11.10. ППР (проект производства работ один на комплекс работ по объекту) с исполнительной схемой;

11.11. Другие документы по согласованию Заказчика и предприятия Подрядчика ремонтных работ в соответствии с требованиями НТД.

11.12. Перечень дополнительных работ, не предусмотренных техническим заданием (при необходимости)

**12.** **Гарантия Подрядчика**

Подрядчик должен гарантировать:

12.1. Надлежащее качество работ в полном объеме согласно с технического задания и действующей нормативно-технической документацией.

12.2. Выполнение всех работ в установленные сроки.

12.3. Возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков в

процессе гарантийной эксплуатации.

12.4. Подрядчик несет ответственность перед заказчиком за причиненный

своими действиями или бездействиями ущерб, в размере затрат на восстановление.

12.5. Срок гарантии выполненных работ устанавливается

Продолжительностью **36** месяцев с момента подписания Акта технической приемки

из ремонта.

**13.Приложения к ТЗ:**

13.1. Приложение №1 Система менеджмента ОТ.

13.3. Приложение №2 Оценка рисков.

13.4. Приложение №3 Система менеджмента охраны труда.

13.5. Приложение №4 Сметная документация.