

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 51

На выполнение работ:

**Местоположение объекта:** РФ, 662328, Красноярский край, Шарыповский р-н, с. Холмогорское, промбаза «Энергетиков» 5

**Заказчик:** ОАО «Э.ОН Россия»

**1. Полное наименование оборудования, место производства работ:**

Лифт электрический грузовой ПГ895 «Р», зав.№ 9006 СВ-91, грузоподъемность 2000кг, 8-остановок, находящийся в Главном корпусе, ось Е-14.

Лифт электрический грузовой ПГ-291М, зав.№ 291.507.12, грузоподъемность 3200кг, 8-остановок, находящийся в Главном корпусе, ось Д-15.

Лифт электрический грузовой ПГ-1005, зав.№ 97602, грузоподъемность 1000кг, 10-остановок, находящийся в Главном корпусе, ось В-21.

Лифт электрический пассажирский ПП-348В, зав.№ 7203, грузоподъемность 1000кг, 10-остановок, находящийся в Главном корпусе, ось В-14.

Лифт электрический пассажирский ПП-101 ПЦ, зав.№ 63136, грузоподъемность 1000кг, 8-остановок, находящийся в Главном корпусе, пристройка, оси 24/1-24, ряд Д-Е.

Всего 5 (пять) лифтов.

**2. Основание для производства работ:** восстановительный ремонт 3-го энергоблока

**3. Цель проведения работ:** Организация по эксплуатации лифтов, диспетчерский контроль за работой лифтов, проведение технического обслуживания лифтов, проведение текущего ремонта лифтов, проведение капитального ремонта лифтов.

**4. Содержание работ.**

**4.1. Объемы работ:**

Объемы работ в техническом задании представлены в Таблице 1:

Таблица 1.

№ п/п	Наименование работ	Объем планируемых работ	
		Ед. изм	Кол-во
1.	Эксплуатация лифта – использование лифта по назначению, перевозка людей, грузов по высотным отметкам.	шт	5
2.	Обслуживание лифтов по отметкам в сопровождении лифтера.	шт	5
3.	Диспетчерский контроль за работой лифта	шт	5
4.	Система технического обслуживания охватывает комплекс работ, проводимых с целью восстановления работоспособности лифта, проверки действия защитных устройств и электрических цепей, устранение повреждений и мелких неисправностей при использовании его по назначению, состоящую из: - периодических осмотров, который проводит электромеханик в объеме предусмотренной его должностной инструкцией и инструкцией по эксплуатации лифта	шт	5
5.	Ежесменный осмотр лифта. 1. Осмотр лифтов перед началом смены, а также в течение смены. 2. Работы при осмотре лифта: - проверить исправность замков и выключателей безопасности дверей шахты и кабины. - выборочно проверить точность остановки кабины при движении «вверх» и «вниз» не менее чем на трех посадочных (погрузочных) площадках. - проверить исправность подвижного пола, электромеханического реверса привода дверей и реверса дверей от фотодатчика при его наличии. - убедиться в наличии освещения кабины лифта и посадочных (погрузочных)		Ежесмен но

	<p>площадок, а также машинного и блочного помещений и подходов к ним.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проверить исправность действия кнопок «Стоп», "Двери», светового сигнала «Занято» на всех посадочных площадках, светового табло, световой и <b>звучковой сигнализации, а также исправность двусторонней переговорной связи</b> между кабиной и местонахождением обслуживающего персонала.</li> <li>-убедиться в наличии Правил пользования лифтом, предупредительных и указательных надписей.</li> <li>-проверить состояние ограждения шахты и кабины.</li> <li>-проверить наличие и исправность замка дверей машинного и (или) блочного помещения.</li> <li>-результаты осмотра должны быть занесены в журнал ежемесячного осмотра лифта.</li> </ul>		
6.	<p><b>Состав работ, входящих в месячное техническое обслуживание (ТО).</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В состав работ, входящих в месячное техническое обслуживание (ТО) включаются следующие работы:</li> <li>2. Осмотр лифта, осмотр тормозного устройства, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров между ярмом и якорем;</li> <li>- смазка шарниров;</li> <li>- проверка и подтяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов;</li> <li>- регулировка точности остановок кабины на этажах.</li> </ul> </li> <li>3. Проверка уровня масла в редукторе (долив).</li> <li>4. Осмотр автоматических и неавтоматических замков и контактов распашных дверей шахты лифта, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров: между засовом неавтоматического замка и кромками отверстия; между притворной планкой двери шахты и притворным стояком;</li> <li>- регулировка свободного хода контакта контроля притвора дверей шахты;</li> <li>- регулировка контактов (отрегулировать провалы и растворы);</li> <li>- очистка от нагара поверхности контактов и проверка исправности пружин и шплинтов контактов;</li> <li>- проверка и подтяжка клеммных соединений проводов и контактов;</li> <li>- регулировка зазоров между роликом автоматического замка и лыжей.</li> </ul> </li> <li>5. Осмотр оборудования, установленного на верхней балке двери шахты лифтов с автоматическими раздвижными дверями, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>регулировка зазоров</u>: между штоками контактов контроля запираения створок автоматическими замками и площадками защелок; между защелками замков и упорами кареток; между роликами замков и боковыми сторонами отводов;</li> <li>- <u>регулировка</u>: глубины входа ролика замка в паз отводки; зацепления пальцев рычагов с защелками замков; провала контактов контроля закрывания створок двери шахты;</li> <li>- регулировка упорных болтов, фиксирующих положение створок;</li> <li>- <u>проверка и подтяжка крепления</u>: линеек, контрольных, кронштейнов, замков, пальцев рычагов, упоров кареток, корпусов, контактов и клеммных соединений проводов.</li> </ul> </li> <li>6. Осмотр распашной двери кабины, в т.ч. <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и подтяжка крепления петель, упоров контактов и их корпусов, клеммных соединений проводов.</li> </ul> </li> <li>7. Осмотр подвижного пола кабины, в т.ч. <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и регулировка хода пола;</li> <li>- регулировка провалов подпольных контактов, свободного хода штоков, контактов при наличии груза 35 кг;</li> <li>- проверка и подтяжка крепления токоведущих проводов, контактов и их корпусов, очистка контактных поверхностей от нагара.</li> </ul> </li> <li>8. Осмотр освещения и сигнализации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- замена сгоревших ламп в шахте и в сигнальных аппаратах.</li> </ul> </li> <li>9. Проверка и регулировка дополнительных устройств для отключения контакта СПК при одновременном ослаблении всех тяговых контактов.</li> <li>10. Осмотр панелей управления, в т.ч. <ul style="list-style-type: none"> <li>- приведение в соответствие с требованиями технических условий провалов и растворов контактов всех реле и контакторов;</li> <li>- проверка клеммных соединений проводов и корпусов электроаппаратов;</li> <li>- устранение заеданий в подвижных частях;</li> <li>- очистка от нагара контактных поверхностей реле и контакторов.</li> </ul> </li> <li>11. Осмотр канатоведущего шкива, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и подтяжка креплений.</li> </ul> </li> <li>12. Проверка работоспособности дополнительного устройства защиты (УБЛ, УКСЛ).</li> <li>13. Осмотр электродвигателя (генератора), в т.ч. <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение очистки и промывки.</li> </ul> </li> <li>14. Осмотр концевых выключателей, в т.ч.</li> </ol>		Один раз в месяц

	<p>- зачистка контактных поверхностей, подтяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов.</p> <p>15. Осмотр канатов, в т.ч.</p> <p>- <b>очистка канатов и проверка достаточности смазки.</b></p> <p>16. Осмотр раздвижных автоматических дверей кабины, в т.ч.</p> <p>- <u>регулировка зазора</u>: между обрамлением створок и обрамлением стенок кабины; между порогом кабины и нижними торцевыми поверхностями створок в закрытом положении; между контроликами и линейками; между ролика водила и упором правой каретки; между упором и головкой регулировочного блока механического замка двери кабины;</p> <p>- регулировка провалов контактов контроля закрывания створок двери кабины в концевых выключателях (на отключение электропривода при открывании и закрывании створок двери кабины);</p> <p>- регулировка натяжения ремня механизма открывания створок;</p> <p>- регулировка натяжения каната связи створок;</p> <p>- проверка и подтяжка крепления деталей механизма открывания створок двери кабины, пружины закрывания створок, кареток, упоров, створок двери кабины, линеек, роликов, контроликов, башмаков, створок, отводок, контактов и их корпусов, клеммных соединений проводов.</p> <p>17. Осмотр кнопочного и рычажного аппаратов управления, находящихся в кабине.</p> <p>18. Осмотр натяжного устройства каната ограничителя скорости и уравнивающих канатов, в т.ч.</p> <p>- укорачивание каната (при необходимости),</p> <p>- смазка оси блоков.</p> <p>19. Уборка оборудования машинного, блочного помещений и шахты лифта.</p>	
7.	<p><b>Состав работ, входящих в квартальное техническое обслуживание (ТО-1).</b></p> <p>1. В состав работ включаются работы, выполняемые при ТО, а также выполняются следующие работы:</p> <p>2. Осмотр канатов, в том числе очистка канатов и проверка достаточности смазки для исключения подтягивания кабины, противовеса.</p> <p>3. Осмотр направляющих кабины и противовеса, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выверка по штихмассу прямолинейности направляющих в продольном и поперечном направлениях, а также проверка их вертикальности;</li> <li>- проверка и подтяжка крепления направляющих кронштейнов и закладных деталей;</li> <li>- очистка, зашлифовка зубрин от действия ловителей, а также смазка направляющих, дополнение масла в смазывающие аппараты.</li> </ul> <p>4. Осмотр башмаков кабины, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров между направляющими и рабочими поверхностями башмаков;</li> <li>- проверка фиксации положения регулировочных гаек контргайками или шплинтами.</li> </ul> <p>5. Осмотр этажных переключателей, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров: между торцами осей роликов и дном комбинированной отводки; между корпусами переключателей и комбинированной отводки;</li> <li>- проверка крепления всех деталей и клеммных соединений проводов;</li> <li>- смазка осей роликов.</li> </ul> <p>6. Осмотр индуктивных датчиков и ДПЭ, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и подтяжка крепления датчиков и шунтов;</li> <li>- регулировка зазоров в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.</li> </ul> <p>7. Осмотр распашных дверей шахты, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- смазка петель;</li> <li>- устранение перекосов (при наличии).</li> </ul> <p>8. Осмотр раздвижных дверей шахты, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и регулировка зазоров: между лицевой стороной створки и обвязкой дверного проема; между порогом и нижней торцевой поверхностью створок в закрытом положении;</li> <li>- проверка и подтяжка крепления створок, башмаков, амортизаторов.</li> </ul> <p>9. Осмотр подвески кабины и противовеса, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка состояния балансира (при перекосе выровнять плечи);</li> <li>- проверка и подтяжка креплений зажимов, контргайк;</li> <li>- проверка наличия смазки в блоках блочно-полиспастной подвески (при необходимости смазать).</li> </ul> <p>10. Осмотр противовеса, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров на башмаках;</li> <li>- долив масла в смазывающие аппараты (смазка направляющих);</li> <li>- подтяжка крепления башмаков, деталей каркаса.</li> </ul> <p>11. Осмотр купе кабины, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтяжка крепления купе кабины в каркас.</li> </ul>	Один раз в квартал

8.	<p><b>Состав работ, входящий в полугодовое техническое обслуживание (ТО-2).</b></p> <p>1. В состав работ ТО2 включаются работы, выполняемые при ТО1, а также осуществляются следующие работы:</p> <p><b>2. Осмотр вводного устройства (главного рубильника), в т.ч.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтяжка крепления заземляющего провода;</li> <li>- подтяжка клеммных соединений проводов;</li> <li>- регулировка зазоров между губками пинцетов (зазоры должны быть равны половине толщины ножей).</li> </ul> <p>3. Осмотр редуктора, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазора в упорном подшипнике;</li> <li>- проверка уровня масла (замена загрязненного масла).</li> </ul> <p>4. Осмотр ограничителя скорости.</p> <p>5. Осмотр механического устройства безопасности (МУБ).</p> <p>6. Осмотр ловителей, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулировка зазоров между клиньями (эксцентриками) и направляющими.</li> </ul> <p>7. Осмотр блоков, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтяжка креплений;</li> <li>- смазка подшипников.</li> </ul> <p>8. Осмотр выключателя блочного помещения, в т.ч. подтяжка крепления проводов.</p> <p>9. Осмотр буферных устройств, в т.ч. проверка наличия масла в гидравлических буферах (долив при необходимости).</p> <p>10. Осмотр заземления электрооборудования и изоляции проводов лифта.</p>	Один раз в полугодие
9.	<p><b>Состав работ, входящих в годовое техническое обслуживание (ТО-3).</b></p> <p>1. ТО3 проводится непосредственно перед периодическим освидетельствованием лифта.</p> <p>2. В состав работ ТО3 включаются работы, выполняемые при ТО2, а также следующие работы</p> <p>3. Осмотр вводного устройства главного рубильника, в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтяжка крепления контактных соединений со стороны домового щита (после оформления наряда-допуска и снятия напряжения); замена болтов при необходимости;</li> <li>- проверка крепления вводного устройства (при необходимости усилить).</li> </ul> <p>4. Осмотр крепления подрамника лебедки, при необходимости - усилить крепление.</p> <p>5. Осмотр крепления основания ограничителя скорости при необходимости - усилить крепление.</p> <p>6. Осмотр бортиков тяговых канатов и каната ограничителя скорости (при необходимости – замена).</p> <p>7. Осмотр вентиляционных решеток, оконных проемов, дверного проема машинного помещения (при необходимости укрепление, замена стекол, подача заявки на ремонт).</p> <p>8. Осмотр стен потолка и пола машинного помещения, блочного помещения (при необходимости – подача заявки на устранение протечек кровли над МП(БП) и производство косметического ремонта МП (БП).</p> <p>9. Осмотр крепления закладных элементов крепления направляющих кабину и противовеса (при необходимости – усиление).</p> <p>10. Осмотр закладных крепления дверей шахты (при необходимости – усиление).</p> <p>11. Осмотр приямка лифта на предмет поступления влаги, крепление лестницы для спуска, при необходимости – подача заявки на ремонт.</p> <p>12. Комплексная проверка работы лифта во всех режимах работы.</p> <p>13. При необходимости: проведение переключения электросхемы лифта, внесение изменений в техническую документацию (согласно указаниям ЦПКБ по лифтам, Ростехнадзора).</p>	Один раз в год
10.	При совпадении сроков различного вида технических осмотров и техническим обслуживанием выполняются все работы предусмотренными этими видами осмотров и техобслуживания	
11.	Аварийно-техническое обслуживание (проведение работ по освобождению пассажиров из остановившегося лифта и пуск лифта в работу)	
12.	Капитальный ремонт лифта ; ремонт, выполняемый для восстановления исправности, полного или близкого к полному восстановлению ресурса лифта с заменой или восстановлением любых его частей, включая базовые (замена электродвигателя главного привода, редуктора лебедки, тормозного устройства, КВШ, канатов, подвесные кабели, пульта связи, створки дверей шахты и кабины, купе кабины, ограничитель скорости, тормозные устройства, пружинные и балансировочные подвески кабины к противовесам ) – замену и ремонт которого Подрядчик производит на основании дополнительно согласованных двумя сторонами цен.	

4.2. Подрядчик в составе конкурсной документации предоставляет комплект сметной документации на стоимость оферты, с соблюдением следующих требований:

**Сметная документация должна содержать все планируемые Подрядчиком расходы, включая материалы, механизмы, транспортно-заготовительные, обслуживание и командировочные расходы.**

Сметная документация должна быть утверждена руководителем, представлена на бумажном носителе и в электронном виде в форматах: .xls, (или .xlsx) и .xml (или .gsf) с целью проведения экспертизы на правильность применения сметных норм и расценок, выявления несоответствия позиций сметы с расценками нормативной базы, экспертизы цен, нормативов накладных расходов и сметной прибыли.

## 5. Требования к Подрядчику:

5.1 а. Наличие у Подрядчика (Исполнителя) свидетельства о допуске к определенным видам работ на опасных производственных объектах в рамках настоящего технического задания, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

б/ Наличие у Подрядчика (Исполнителя) лицензий, сертификатов соответствия, разрешений, аттестаций (Грузоподъемные механизмы).

5.2. Желательно наличие у Подрядчика сертификата соответствия стандарту ISO 9001:2011.

5.3. Опыт выполнения аналогичных по характеру и объемам работ на объектах электроэнергетики не менее 3-х лет.

5.11. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение своим персоналом (персоналом субподрядных организаций) правил внутреннего распорядка энергопредприятия, ПТЭ, ПТБ, ППБ, правил Ростехнадзора, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений требований по охране труда и техники безопасности, а также нормальной эксплуатации действующего оборудования энергопредприятия при производстве работ.

5.12. Персонал Подрядчика должен пройти проверку знаний Правил, Норм и Инструкций, регламентирующих выполнение работ и контроль качества в порядке, установленном Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) Российской Федерации.

5.13. Желательно наличие у Подрядчика материально-технической базы в районе выполнения работ.

5.14. Персонал подрядной организации обязан соблюдать требование Стандарта организации о мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами, а также включать аналогичные условия во все договора субподряда.

5.15. Подрядчик обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью, в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, а также всеми необходимыми инструментами и приспособлениями.

5.16. Наличие у Подрядчика положительных референций на выполнение аналогичных работ.

5.17. Подрядчик обязан предоставить в отдел охраны труда СОТиТБ филиала «Березовский» ООО «Э.ОН Инжиниринг» все необходимые документы, Подрядчик обязан обеспечить выполнение регламента организации системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда- «Правила техники безопасности для подрядных организаций РО-БРиИ-01»

Подрядчик обязан обеспечить сохранность материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны с начала работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных работ.

## 6. Требования к выполнению услуг:

6.1. Услуги должны оказываться без привлечения субподрядных организаций собственными силами и средствами Подрядчика.

6.2. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом, организовать проведение аттестации, обучения и периодическую проверку знаний технического персонала, в том числе обучение и проверку знаний в области промышленной безопасности и по электробезопасности. Подрядчик обеспечивает свой персонал производственными и должностными инструкциями, инструкциями по технике безопасности и несет ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций. Технический персонал Исполнителя должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

6.3. Обеспечить не реже 1 (одного) раза в период действия Договора подготовку лифтов к техническому диагностированию и принимать участие в его проведении. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций.

6.4. Своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены физически устаревших лифтов, отработавших нормативный срок, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов. Своевременно

информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

6.5. Услуги должны оказываться в соответствии с Графиком оказания услуг и Графиком дежурства лифтеров, обслуживающих лифты.

6.6. Обеспечить круглосуточное аварийно-техническое обслуживание, запуск в работу остановившихся лифтов.

6.7. В случае возникновения неисправности в работе лифтового оборудования в период между техническими обслуживаниями, либо другой неисправности влияющей на безопасную эксплуатацию лифтов, персонал Подрядчика должен прибыть к Заказчику для устранения неисправности не позднее, чем через 30 минут с момента остановки лифта. В случае застревания кабины лифта с пассажиром, время освобождения (время прибытия персонала Подрядчика) не должно превышать 15 минут. Вызов осуществляется по телефону, или радиосвязи и фиксируется в журнале заявок о неисправности лифтов.

6.8. Предварительно предупреждать Заказчика об остановке и/или ремонте лифтов.

6.9. Письменно информировать Заказчика о времени, необходимом на устранение неисправности.

6.10. Подрядчик в обязан вести «Журнал учета оказания услуг», «Журнал регистрации замечаний оказания услуг», «Журнал регистрации заявок», которые весь срок оказания услуг хранятся у Подрядчика, и предоставляется для проверки по требованию Заказчика в течение суток или с установленной Заказчиком периодичностью.

6.11. Приобретать за счет своих средств необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов.

6.12. За собственный счет устранять недостатки оказанных услуг, а также компенсировать Заказчику все убытки, возникшие в результате оказания Исполнителем услуг, в соответствии с Договором.

6.13. Назначить в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» специалистов по организации эксплуатации и техническому обслуживанию лифтов.

6.14. Подрядчик должен немедленно письменно предупредить Заказчика в случае обнаружения не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые создают невозможность завершения услуг в срок.

6.15. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе оказания услуг указания Заказчика, которые заносятся в соответствующие журналы, а так же в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в оказанных услугах.

6.16. Подрядчик обязан обеспечивать сохранность имущества, материалов, оборудования, зданий и сооружений Заказчика, в период оказания услуг, а так же в период устранения недостатков в оказанных услугах.

6.17. Подрядчик компенсирует Заказчику затраты понесенные Заказчиком в результате не исполнения или не надлежащего исполнения Подрядчиком требований технического задания и договора на оказание услуг, в том числе ущерб, нанесенный окружающей среде.

6.18. Услуги должны выполняться с надлежащим качеством и в полном объеме согласно настоящего технического задания. Оказанные услуги не должны иметь предписание, замечаний со стороны надзорных органов РФ, жалоб со стороны третьих лиц.

6.19. Подрядчик обязан использовать сертифицированные материалы и оборудование, разрешенные к применению. Наличие сертификатов на используемые материалы и оборудование обязательно.

6.20. Подрядчик должен:

предоставить гарантийный срок на оказанные услуги равный сроку между техническими обслуживаниями.

6.20. Заказчик по возможности предоставляет Подрядчику на весь период оказания услуг помещения для складирования оборудования, материалов и хранения рабочей одежды. В случае невозможности предоставления помещений, Подрядчик за свой счет приобретает и устанавливает в местах, согласованных с Заказчиком, металлические шкафы (контейнеры) для складирования оборудования, материалов и хранения рабочей одежды. Содержание шкафов (контейнеров) для складирования оборудования, материалов и хранения рабочей одежды в исправном техническом состоянии и надлежащем санитарном состоянии производится Подрядчиком за свой счет. Количество шкафов (контейнеров) Подрядчик определяет самостоятельно и согласовывает количество с Заказчиком.

6.21. Обеспечивать безопасное санитарное (уборка кабин лифтов не менее 1 раза в неделю) и противопожарное содержание лифтов, машинного отделения и других зон работ.

6.22. Обеспечение водоснабжением осуществляется Подрядчиком.

## **7. Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг:**

7.1. Услуги оказываются в соответствии с требованиями:

Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

7.2. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора (контроля) и муниципального контроля.

7.3. Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011).

7.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 407 «Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза»

7.5. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности. «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» утверждены приказом РТН от 12 ноября 2013 г. № 533.

7.6. ФНП в области промышленной безопасности «Требования к производству сварочных работ на опасных производственных объектах» утверждены приказом РТН от «14» марта 2014 г. № 102.

7.7.Правила проведения технического расследования причин аварий на опасных объектах- лифтах. Подъемных платформах для инвалидов, эскалаторах (за исключением эскалаторов в метрополитенах), утв. Постановлением Правительства РФ от 23.08.2014 № 848.

7.8.Приказ РТН № 519 от 18.11.2014 «Об утверждении формы извещения об аварии на опасном объекте и формы акта технического расследования причин аварий на опасных объектах».

7.9.«Административный регламент по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» (утв. Приказом Ростехнадзора от 19 декабря 2013 г. № 631.

7.10.ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации» (введен в действие впервые Приказом Росстандарта от 06 марта 2014 г. № 93-ст).

7.11.ГОСТ Р 55965-2014 «Лифты. Общие требования к модернизации находящихся в эксплуатации лифтов» (введен в действие впервые Приказом Росстандарта от 06 марта 2014 г. № 94-ст).

7.12.ГОСТ Р 55963-2014 «Лифты. Диспетчерский контроль. Общие технические требования» (введен в действие впервые Приказом Росстандарта от 06 марта 2014 г. № 92-ст).

7.13.ГОСТ Р 55967-2014 (ЕН 81-21:2009) «Лифты. Специальные требования безопасности при установке новых лифтов в существующие здания» (введен в действие впервые Приказом Росстандарта от 06 марта 2014 г. № 96-ст).

7.14.ФЗ № 225 от 27 июля 2010 г. о страховании опасных объектов.

7.15.ГОСТ Р 53780-2010 Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке.

7.16.ГОСТ Р 52382-2010 (ЕН 81-72:2003) Лифты пассажирские. Лифты для пожарных.

7.17.ГОСТ Р 53783- 2010. Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации.

7.18.Инструкций по эксплуатации лифта завода изготовителя.

7.19.Правил пожарной безопасности в Российской Федерации» (ППБ-01-03).

7.20.Подрядчик за свой счет обеспечивает сбор, хранение, вывоз и утилизацию отходов, образовавшихся при выполнении работ с территории строительной площадки на лицензированный объект размещения или утилизации отходов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ об охране окружающей среды( экологического законодательства). Ответственность за несоблюдение правил действующего законодательства РФ об охране окружающей среды несет Подрядчик.

7.21.Близлежащие лицензируемые объекты размещения и утилизации отходов расположены по адресу:

а) МУП «КБО», Красноярский кр. г. Назарово, ул. Школьная 5А (расстояние 120 км);

б) ООО « Ужурский сервисцентр», Красноярский кр., г. Ужур, ул. Победы социализма д.116 (расстояние 88 км).

7.22.Либо утилизация отходов осуществляется по договору на любой другой лицензированный полигон ТБО.

7.23.Услуги должны выполняться с надлежащим качеством и в полном объеме согласно настоящего технического задания. Оказанные услуги не должны иметь предписание, замечаний со стороны надзорных органов РФ, жалоб со стороны третьих лиц.

## 8. Сроки выполнения услуг

8.1. Сроки выполнения услуг:

Срок начала выполнения услуг – 01.07.2016г.

Срок окончания выполнения услуг – 31.12.2016г.

График работы: 24 часа в сутки, без выходных.

Сроки выполнения услуг, входящих в объем настоящего Технического задания, определяются в соответствии с Графиком производства работ. График производства работ предоставляется Подрядчиком при подаче ТКП (Технико- коммерческого предложения) с указанием объемов, сроков и численностью персонала. Утверждается руководителем Подрядчика и согласовывается Заказчиком.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке скорректировать сроки начала и окончания выполнения услуг на условиях заключенного договора.

8.3 Подрядчик является ответственным за соблюдение сроков выполняемых услуг в согласованных объемах.

## 9.Требования к сдаче-приемке услуг.

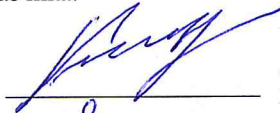
1). Приемка услуг, оказанных Подрядчиком, проводится уполномоченными лицами Заказчика и Подрядчика и оформляется актом сдачи-приемки оказанных услуг.

2). Порядок приема оказанных услуг производится в соответствии с требованиями государственного стандарта ГОСТ Р 51870-2002. В течение 5 (Пяти) дней с момента окончания календарного месяца Подрядчик направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения указанного акта подписывает его и принимает оказанные услуги, либо направляет Подрядчику письменные возражения в случае ненадлежащего качества оказания/неоказания услуг Подрядчиком в отчетном месяце. В письменных возражениях на Акт Заказчик вправе указать недостатки оказанных услуг и установить Подрядчику срок для их устранения. После устранения указанных недостатков Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг.

Стоимость услуг и порядок оплаты:

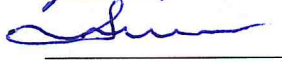
- 1) Оплата стоимости услуг производится Заказчиком в течении 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и при условии наличия соответствующих счета на оплаты и счета-фактуры, предоставленных Подрядчиком.
- 2) Обязательства Заказчика по оплате стоимости услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Механик по кранам



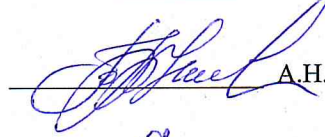
В.М.Капирусов

Главный механик



Б.Н. Сватус

Начальник отдела контроллинга



А.Н. Богомолова

Заместитель руководителя службы  
строительного контроля и технического надзора



С.Л. Долматов

Заместитель директора по  
капитальному строительству



А.Н.Харин