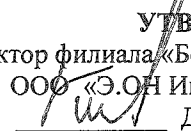


УТВЕРЖДАЮ:  
Директор филиала «Березовский»  
ООО «Э.ОН Инжиниринг»  
  
Д.Д. Кузаков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 135

на выполнение работ по замене роликов ленточных конвейеров ЛК 1А,Б,В; ЛК 1/1Е; ЛК 1/2Е  
в рамках реализации инвестиционного проекта «Строительство узла приема топлива»  
филиала «Березовская ГРЭС» ПАО «Юнипро»

1. Заказчик. ПАО «Юнипро»
2. Полное наименование, место производства работ:  
Узел приема топлива (УПТ). Ленточные конвейера ЛК 1А,Б,В; ЛК 1/1Е; ЛК 1/2Е
3. Основание для производства работ:  
Лот 14.4 ВГ3-01UEC-###-FN-03, ВГ3-01UEC-###-FN-02, ВГ3-01UEF-###-FN-01
4. Содержание работ:  
4.1 Объемы работ в техническом задании представлены в Таблице 1:

Таблица 1

№ п/п	Технологическое наименование работ или сборочных единиц оборудования	Объем планируемых работ	
		Ед.изм	Кол-во
1	Замена роликов ленточных конвейеров ЛК 1А,Б,В; ЛК 1/1Е; ЛК 1/2Е	шт.	2821
	<b>Всего:</b>		<b>2821</b>

При наличии у Заказчика возможности Подрядчик может на основании заявок запросить у Заказчика смонтировать/демонтировать строительные леса и ЗУС в соответствии с согласованным ППР и предоставить их во временное пользование Подрядчику для выполнения Работ. Подрядчик несет ответственность за сохранность строительных лесов и ЗУС, предоставленных Заказчиком, в течение всего срока пользования ими.

Для выполнения работ по настоящему техническому заданию требуются монтаж/ демонтаж строительных лесов в объеме 72 кв.м. Объемы сверх указанных в настоящем пункте технического задания объемов, будут считаться произведенными Подрядчиком за его счет и в его интересе без возможности предъявления дополнительных расходов Заказчику по какому-либо основанию

Заказчик вправе дополнять или исключать объемы работ, определённые техническим заданием, исходя из фактического состояния объекта при заключении договора.

4.2 Работы в объеме Таблицы 1 Технического задания выполняются с применением материалов Заказчика.

4.3 Подрядчик в составе конкурсной документации представляет комплект сметной документации на стоимость оферты, с соблюдением следующих требований:

- Сметная документация должна содержать все планируемые Подрядчиком расходы, включая материалы, механизмы, транспортно-заготовительные и командировочные расходы.

- Сметная документация должна быть утверждена руководителем, представлена на бумажном носителе и в электронном виде в форматах: .xls, (или xlsx) и .xml (или .gsf) с целью проведения экспертизы на правильность применения сметных норм и расценок, выявление несоответствия позиций сметы с расценками нормативной базы, экспертизы цен, нормативов накладных расходов и сметной прибыли.

- Сметная документация должна быть выполнена на основании расценок, включённых в действующую сметно-нормативную базу: «Базовые цены на работы по ремонту энергетического оборудования, адекватные условиям функционирования конкурентного рынка услуг по ремонту и техпереворужению»

( части 1-22) (ОАО «ЦКБ Энергоремонт Москва, 2003 г.)

## 5. Требования к Подрядчику

5.1. Наличие допуска саморегулируемой организации (СРО) на выполняемые работы, на особо опасных и технически сложных объектах (в соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009г. № 624 «об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по строительству, реконструкции, капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»):

- 23. Монтажные работы

- 23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования

5.2. Наличие у Подрядчика лицензий, сертификатов соответствия, разрешений, аттестаций, позволяющих выполнять указанные в настоящем ТЗ работы.

5.3. Желательно наличие у Подрядчика сертификата соответствия стандарту ISO 9001:2011.

5.4. Подрядчик должен подтвердить, что он является надлежащим правообладателем на все в совокупности и на каждую в отдельности из перечисленных лицензий, а также гарантирует, что в Программах не используются никакие элементы, нарушающие права третьих лиц.

5.5. Опыт выполнения аналогичных по характеру и объемам работ на объектах электроэнергетики не менее 3-х лет.

5.6. Наличие достаточного количества квалифицированного и аттестованного персонала для выполнения всего комплекса работ.

5.7. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение своим персоналом и персоналом субподрядных организаций правил внутреннего распорядка энергопредприятия, ПТЭ, ПТБ, ППБ, правил Ростехнадзора, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений требований по охране труда и техники безопасности, а также нормальной эксплуатации действующего оборудования энергопредприятия при производстве работ. При количестве персонала более 10-ти человек, в том числе с учётом персонала субподрядных организаций, Подрядчик обязан обеспечить контроль выполнения требований по охране труда и технике безопасности на рабочих местах работающих бригад со стороны собственных инспекторов по охране труда. При этом, при количестве персонала Подрядчика от 10-ти человек до 50-ти включительно (с учётом субподрядчиков), инспекторы по охране труда должны производить контроль каждого рабочего места не реже 1-го раза в неделю в течение всего периода выполнения работ по Договору. При количестве персонала Подрядчика (с учётом субподрядчиков) более 50-ти человек, должно быть обеспечено постоянное присутствие инспекторов Подрядчика на площадке Заказчика в течение всего времени выполнения работ по Договору. По результатам контроля состояния дел по выполнению правил охраны труда и техники безопасности персоналом Подрядчика (в т.ч. субподрядчиков), Заказчику предоставляются еженедельные отчёты о проверке работающих бригад, с указанием номера наряда, рабочего места, состава бригады, выявленных нарушениях и принятых мерах по их устранению.

5.8. Наличие у лиц, допущенных к производству работ, профессиональной подготовки, подтвержденной удостоверениями на право выполнения работ.

Персонал Подрядчика должен пройти проверку знаний Правил, Норм и Инструкций, регламентирующих выполнение работ в установленном Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) Российской Федерации.

Подрядчик обязан предоставить списки лиц, ответственных за безопасное проведение работ, в т.ч. лиц, имеющих право выдачи нарядов и распоряжений, ответственных руководителей работ, производителей работ, членов бригады с указанием группы по электробезопасности (при необходимости).

5.9. Персонал Подрядчика обязан выполнять правила внутреннего распорядка действующего на энергопредприятии.

5.10. Наличие у Подрядчика материально-технической базы в районе выполнения работ.

5.11. Персонал подрядной организации обязан соблюдать требование Стандарта организации о мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами, а также включать аналогичные условия во все договора субподряда.

5.12. Подрядчик обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, а также всеми необходимыми инструментами и приспособлениями.

5.13. В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик обязан предоставить документы привлекаемых субподрядных организаций в объеме, аналогично предъявляемым к основному Подрядчику, на этапе проведения закупочной процедуры.

5.14. Ответственность за действия субподрядных организаций в целом перед Заказчиком несёт Подрядчик.

5.15. Наличие необходимой оснастки, средств малой механизации, электро-пневмоинструмента, специнструмента, приспособлений и т.п. за исключением предоставляемых Заказчиком стационарных грузоподъемных машин, установленных на объектах.

5.16. Наличие у Подрядчика не менее 5-ти положительных референций на выполнение аналогичных Работ (Услуг).

5.17. Подрядчик обязан ежемесячно предоставлять табель учета рабочего времени персонала, занятого на выполнении работ в соответствии с настоящим Техническим заданием.

5.18. В составе конкурсной документации должна быть представлены:

- информация о наличии системы управления охраной труда (СУОТ) подтвержденная документально в соответствии с ГОСТ 12.0.230-2007 МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ. СИСТЕМА СТАНДАРТОВ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, введен в действие приказом Ростехрегулирования от 10 июля 2007 г. N 169-ст. (приветствуется предоставление сертификата соответствия СУОТ на соответствие системе менеджмента OHSAS 18001-2007);

- копия приказа по организации работы на предприятии постоянно-действующей комиссии по проверке знаний работников. Копии удостоверений всех членов постоянно-действующей комиссии по проверке знаний работников организации;

- сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (форма №7-травматизм Приказ Росстата: от 02.07.2008 № 153) за последние 3 года, заверенные статистическим органом.

- копии удостоверений всех членов постоянно-действующей комиссии по проверке знаний требований ОТ работников организации Подрядчика;

- копии протоколов проверки знаний требований ОТ всех членов постоянно-действующей комиссии по проверке знаний работников организации Подрядчика;

- копии удостоверений проверки знаний требований ОТ специалистов и рабочих (выборочно: на 3-4 ИТР, на 3-4 рабочих);

- копии протоколов проверки знаний требований охраны труда специалистов и рабочих (выборочно: на 3-4 ИТР, на 3-4 рабочих);

- сводная ведомость результатов аттестации рабочих мест по условиям труда (приложение № 6 к Порядку проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. Приказом Минсоцразвития России от 26.04.2011 №342н). Аттестующая организация должна быть аккредитована в установленном порядке (приветствуется наличие соответствия добровольной системы сертификации работ по охране труда, отвечающий требованиям ФЗ «О техническом регулировании»);

- сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (форма №7-травматизм Приказ Росстата: от 02.07.2008г. № 153, за последние 3 года, заверенные статистическим органом;

- письмо руководителя Подрядчика с предоставлением статистики по несчастным случаям на производстве;

- письмо руководителя о технической оснащенности бригад инструментами и приспособлениями для проведения работ в рамках настоящего Технического задания;

- подтверждение возможности осуществления контроля требований по охране труда и технике безопасности на рабочих местах работающих бригад со стороны собственных или нанятых по договору, специалистов по охране труда, в объеме требований настоящего Технического задания.

5.19. Подрядчик обязан за свой счет и под свою ответственность обеспечить сохранность материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны от начала работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных работ.

5.20. Подрядчик обязан до начала производства работ разработать и согласовать с Заказчиком План безопасности проведения работ персоналом Подрядчика и обеспечить его выполнение.

5.21. Подрядчик несет ответственность за соблюдением требований «Регламента согласования проектов производства работ (ППР), технологических карт (ТК), проектов производства работ грузоподъемными кранами (ППРк), технологических карт погрузочно-разгрузочных работ (ТК п/р работ), дополнений к ППР, ТК ППРк, ТК п/р работ», независимо от подтверждения (согласования) Заказчика, за исключением случаев, когда ошибки вызваны неправильными исходными данными Заказчика.

5.22. Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований «Регламента документирования и учета возвратных материалов и оборудования, образующихся в процессе ремонта, модернизации и реконструкции объектов действующего производства филиала «Березовская ГРЭС».

5.23. Наличие у Подрядчика временных передвижных пунктов электроснабжения с устройствами защитного отключения (УЗО).

## **6. Требования к выполнению Работ.**

6.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с действующими правилами безопасности (ПБ), руководящими документами (РД), Правилами проектирования, изготовления, приемки и другими действующими нормативными актами и нормативно-техническими документами в рамках настоящего Технического задания, в том числе:

- Регламент организации. Система менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Правила техники безопасности для подрядных организаций. РО-БРИИ-01;
- СО 34.04.181-2003 «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей», 2004;
- СО 153 – 34.20.501. – 2003 «ПТЭ электрических станций и сетей РФ», 2003;
- РД 153-34.0-03.150-00, ПОТ Р М-016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок»;
- РД 153-34.0-03.301-00 «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий»;
- РД 34.03.201-97 «Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей»;
- СанПиН 2.2.3.2887-11 «Гигиенические требования при производстве и использовании хризотила и хризотилсодержащих материалов»;
- Стандарт организации «О мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами на объектах ОАО «Э.ОНН Россия»;
- «Правила противопожарного режима в Российской Федерации» (Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»);
- Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды, утвержденные постановлением Госгортехнадзора России от 11.06.2003г. №90;
- Инструкция «О мерах пожарной безопасности на филиале «Берёзовская ГРЭС» ОАО «Э.ОНН Россия», ИПБ-ООТиПК-01;
- Инструкция «О порядке подготовки и проведения огневых работ в цехах, помещениях и на территории филиала «Берёзовская ГРЭС» ОАО «Э.ОНН Россия», ИПБ-ООТиПК-02;
- Технический регламент «О применении безасбестовых уплотнительных материалов на оборудовании станции» филиала «Берёзовская ГРЭС» ОАО «Э.ОНН Россия»;
- Другие действующие директивные материалы, обязательные для энергетики.

6.2. Подрядчик обязан выполнить работы в соответствии с техническими условиями, технологическими картами, технологическими процессами, заводскими инструкциями, ремонтными формулярами и чертежами или проектом производства работ (ППР). При отсутствии вышеперечисленных документов Подрядчик обязан разработать и утвердить ППР, согласовать с техническим руководителем Заказчика в соответствии с РД 153-34.0-20.608-2003 «Методические указания, проект производства работ для ремонта энергетического оборудования электростанций, требования к составу, содержанию и оформлению» до начала выполнения работ.

6.3. При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы и оборудование на основании Федерального Закона РФ от 27.12.2002г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Федерального Закона от 22 июля 2008г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

6.4. Подрядчик за свой счет обеспечивает сбор, хранение, вывоз и утилизацию отходов, образовавшихся при выполнении работ с территории строительной площадки на лицензированный объект размещения или утилизации отходов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ об охране окружающей среды( экологического законодательства). Ответственность за несоблюдение правил действующего законодательства РФ об охране окружающей среды несет Подрядчик.

Близлежащие лицензируемые объекты размещения и утилизации отходов расположены по адресу:

а) МУП «КБО», Красноярский кр. г. Назарово, ул. Школьная 5А (расстояние 120 км);

б) ООО « Ужурский сервис-центр», Красноярский кр., г. Ужур, ул. Победы социализма д.116 (расстояние 88 км). Либо утилизация отходов осуществляется по договору на любой другой лицензированный полигон ТБО. Подрядчик обязан осуществить передачу демонтированных материалов и металлолома, подлежащих возврату Заказчику, с составлением Акта на возврат материала, фиксирующего дату, количество переданного материала (металлолома) за подписью уполномоченных представителей Заказчика и Подрядчика. Образовавшийся в ходе выполнения Работ по Договору металлолом является собственностью Заказчика.

6.5. Подрядчик обязан обеспечить вывоз за счет собственных средств и сдачу на территорию складского хозяйства Заказчика демонтированных материалов и металлолома, подлежащих возврату Заказчику (возвратных отходов).

6.6. Приемка Заказчиком выполненных работ осуществляется только после надлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по уборке площадки работ от мусора и отходов, а также сдаче на склад возвратных отходов.

## **7. Требования к применяемому оборудованию, материалам и запасным частям:**

7.1 Работы в объеме Технического задания выполняются с применением материалов Заказчика.

7.2 В период проведения закупочной процедуры, Участник предоставляет ведомость МТР, необходимых для выполнения работ, с указанием их стоимости и сроков поставки.

7.3 Запасные части и материалы, поставляемые Подрядчиком, Подрядчик приобретает самостоятельно за счёт своих оборотных средств. Подрядчик осуществляет доставку материалов, запасных частей, комплектующих изделий до места выполнения работ своими силами и за свой счет.

7.4 Вновь устанавливаемое оборудование, запасные части и материалы должны быть новыми, не бывшими в употреблении, сертифицированы в установленном порядке и иметь сертификаты соответствия, качества, безопасности, паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и гигиенические заключения, разрешения на применение, прочие обязательные документы, дающие участнику право на поставку данной продукции. Подрядчик обязан представить Заказчику все копии сертификатов, заключений, разрешений и т.д. нотариально заверенные, либо сертификаты заверяются Заказчиком по предоставлении оригинала.

7.5 Входной контроль запасных частей и материалов поставляемых Подрядчиком в соответствии с ГОСТ 24297-87(2001) осуществляется комиссией с участием представителей Заказчика и Подрядчика.

7.6 При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы на основании федеральных законов РФ №184-ФЗ от 27.12.2002г. «О техническом регулировании» и №123-ФЗ от 22.07.2008г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

7.7 В случае использования при выполнении работ по ремонту запасных частей, произведенных не на заводе-изготовителе оборудования, данные запасные части должны сопровождаться документами, полученными от завода-изготовителя оборудования, разрешающих использование данных запасных частей на данном оборудовании.

7.8 При проведении работ на объектах Заказчика категорически запрещено применение асбеста и асбестосодержащих материалов.

## **8. Этапы и сроки выполнения Работ.**

### **8.1 Сроки выполнения Работ:**

- Срок начала выполнения Работ - 01.08.2016 года;

- Срок окончания выполнения Работ - 31.08.2016 года.

#### **9. Требования к сдаче-приемке Работ.**

9.1. Подрядчик производит ежемесячно сдачу результатов выполненных работ и окончательно в соответствии с Графиком производства работ.

9.2. Сдача-приемка работ осуществляется ежемесячно и в полном объеме по фактическим объемам выполненных работ путем контрольных обмеров, инспекции всех работ и подписания акта сдачи-приемки формы КС-2 совместно со сдачей технической документации по выполненным работам. В полном объеме сдача работ осуществляется в любом случае, независимо от сдачи отдельных этапов выполняемых работ.

Акт сдачи-приемки формы КС-2 подписывается Заказчиком только после получения от Подрядчика всей необходимой технической документации по выполненным работам.

9.3. Подрядчик обязан уведомлять в письменной форме Заказчика о сдаче работ, скрываемых последующими работами (т.е. приемка и оценка качества которых невозможна иначе как сразу после их выполнения, до момента начала выполнения последующих работ). Если скрытые работы выполнены без приемки Заказчиком, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть и предъявить Заказчику любую, указанную Заказчиком часть либо весь объем скрытых работ, с последующим восстановлением вскрытых объемов работ за счет Подрядчика. Приемка Заказчиком скрытых работ оформляется сторонами Актом освидетельствования скрытых работ.

9.4. Сдача-приемка должна осуществляться в соответствии с НТД, в том числе СО 153-34.04.181-2003 «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей».

9.5. Недостатки работ, обнаруженные в ходе сдачи или выявленные в период гарантийной эксплуатации объекта, фиксируются и устраняются на условиях договора.

9.6. Приемка оборудования (в рамках настоящего Технического задания) производится комиссией, в состав которой входят представители Подрядчика.

9.7. Подрядчик по окончании работ по настоящему Техническому заданию, предоставляет полный комплект отчетной документации, в соответствии с разделом 10 настоящего Технического задания.

9.8. По окончании выполнения всего объема работ в рамках настоящего Технического задания, Стороны подписывают Итоговый Акт сдачи-приемки выполненных работ.

#### **10. Документация, предъявляемая Заказчику.**

10.1 Перечень организаций, участвовавших в производстве работ, фамилии ИТР, ответственных за выполнение этих работ.

10.2 Сертификаты и технические паспорта на оборудование и материалы, конструкции, детали и узлы оборудования.

10.3 Акты входного контроля.

10.4 Акты скрытых работ и промежуточной приемки отдельных узлов и конструкций.

10.5 Акты о завершении работ и выполненных работ, установленной формы, в том числе Акты о приемке оборудования после комплексного опробования.

10.6 Журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций.

10.7 Перечень дополнительных работ, не предусмотренных проектом.

10.8 ППР, разработанные в ходе выполнения работ.

10.9 Комплект исполнительной документации (тех. акты, чертежи, схемы, и т. п.)

10.10 Итоговый акт сдачи-приёмки выполненных работ.

#### **11. Гарантия Подрядчика работ.**

11.1. Подрядчик должен гарантировать:

- Надлежащее качество Работ в полном объеме в соответствии с проектной документацией и действующей нормативно-технической документацией;

- Выполнение всех Работ в установленные сроки;

- Возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков в процессе гарантийной эксплуатации объекта.

11.2 Подрядчик несет ответственность перед заказчиком за причиненный своими действиями или бездействиями ущерб оборудованию и зданиям Заказчика в размере затрат на восстановление.

11.3 Срок гарантии выполненных Работ устанавливается продолжительностью 24 месяцев с момента подписания Акта приемки выполненных работ (Акта приёмки в промышленную эксплуатацию).

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора филиала по капитальному строительству



А.Н. Харин

Заместитель начальника УРП

А.Д. Сафонов

Главный специалист УРП

О.Ю. Карлова

Начальник отдела контроллинга



А. Н. Богомолова

Руководитель ССКиТН



В.А. Новокрещенов

Ведущий инженер ОТМО ССКиТН



М.Ю. Валишина

Начальник ОТМО ССКиТН



С.А. Карбышев

Техническое задание разработал:

Зам. начальник ОТМО ССКиТН



О.Д. Полянский

РУКОВОДИТЕЛЬ ГКВВР  
ИВАНОВ В.В. 89659111575  
« 01 » 03 2016Г