

Утверждаю:
Директор филиала «Березовский»
ООО «Юнипро Инжиниринг»

И.Г. Сокоушин

«20» 10 2017г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 500

На выполнение услуг,
по санитарному содержанию помещений и прилегающей территории.

1. Заказчик: ПАО «Юнипро»
2. Полное наименование, место оказания услуг:

Санитарное содержание (хозяйственное обслуживание), уборка производственных и бытовых помещений, а также прилегающей территории БК-1000, контора СЭМ, помещений в мастерской СГЭ, помещений СГМ и бюро пропусков расположенных на строительной площадке ремонтно-восстановительных работ 3-го энергоблока филиала «Березовская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

Место оказания услуг - филиал «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг», Красноярский край, Шарыповский район, с. Холмогорское, промбаза «Энергетиков», строение 1/15.

3. Основание для оказания услуг:

1. Годовая комплексная программа закупок на 2018 год - оказание услуг по санитарному содержанию помещений, охране.
2. Смета затрат на содержание персонала, занятого на РВР 3-го энергоблока филиала «Березовская ГРЭС» ПАО «Юнипро».

4. Цель услуг:

- 1) Соблюдение санитарных требований по санитарному содержанию помещений и оборудования производственных предприятий ГОСТ Р 51870-2002 «Услуги бытовые. Услуги по охране и уборке зданий и сооружений. Общие технические условия» - принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 13.02.2002г № 61-ст; СП 2.2.1.1312-03, утвержденными постановлением главного государственного врача РФ от 30.04.03г № 88;
- 2) Соблюдение требований по санитарному содержанию, и хозяйственному обслуживанию в соответствии с действующими нормами, технологическими требованиями, установленными на объектах Филиала «Березовская ГРЭС» ПАО «Юнипро», так же для персонала, занятого на РВР 3-го энергоблока и Санитарными правилами ГОСТ Р 51870-2002 от 13.02.2002г.

Санитарное содержание помещений и прилегающей территории
в конторе СЭМ:

Объекты услуг	Наименование услуг	Технологические признаки услуг и перечень мероприятий по санитарному содержанию помещений, территории.	Объем планируемых услуг	
			Ед. изм	Кол-во
1	2	3	4	5
Производственное помещение	Санитарное содержание и уборка помещений	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов. Помещений; протирка пыли с поверхностей предметов высотой не более 2м, влажная уборка полов, стен, лестничных площадок, мойка окон, дверных блоков, мебели, уборка мусора, вынос мусора – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Периодическое проведение генеральных уборок - <u>1 раз в месяц, а также по запросу Заказчика.</u>	м. ²	1 079,50
Сан.узлы	Санитарное содержание и уборка сан.узлов	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов, протирка поверхностей и предметов, влажная уборка 2 раза в день, чистка и дезинфицирование унитазов, раковин и другого санитарно-технического оборудования, сбор и вынос мусора в спец. отведенные места – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Комплектация бумажными полотенцами, мылом, туалетной бумагой - ежедневно; Мойка окон – <u>ежемесячно, а также по запросу Заказчика.</u>	м. ²	40,00
ИТОГО:				1 119,50
Прилегающая территория	Уборка территории от мусора и снега, скашивание травы	Производить уборку урн (уборка мусора и вынос в спец. отведенные места), уборку прилегающей территории от мусора, снега, травы – ежедневно (если в Техническом задании не предусмотрено иное для отдельных услуг), а также по запросу Заказчика.	м ²	500/1000,00

Санитарное содержание помещений и прилегающей территории
в бытовом корпусе на 1000 мест:

Объекты услуг	Наименование услуг	Технологические признаки услуг и перечень мероприятий по санитарному содержанию помещений, территории.	Объем планируемых услуг	
			Ед. изм	Кол-во
1	2	3	4	5
Производственное помещение	Санитарное содержание и уборка помещений	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов, Помещений; протирка пыли с поверхностей предметов высотой не более 2м, влажная уборка полов, стен, лестничных площадок, мойка окон, дверных блоков, мебели, уборка мусора, вынос мусора – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Периодическое проведение генеральных уборок - <u>1 раз в месяц, а также по запросу Заказчика.</u>	м ²	1 437,50

Сан.узлы	Санитарное содержание и уборка сан.узлов	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов, протирка поверхностей и предметов, влажная уборка 2 раза в день, чистка и дезинфицирование унитазов, раковин и другого санитарно-технического оборудования, сбор и вынос мусора в спец. отведенные места – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Комплектация бумажными полотенцами, мылом, туалетной бумагой - ежедневно; Мойка окон – <u>ежемесячно, а также по запросу Заказчика.</u>	м ²	55,50
Душевые	Санитарное содержание и уборка душевых	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов. Влажная уборка полов, панелей, витражей, с дез. средствами, кабинок, раковин, вынос мусора - <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Периодическое проведение генеральных уборок- <u>1 раз в месяц, а также по запросу Заказчика.</u>	м ²	108,00
ИТОГО:				1 601,00
Производственное помещение	Охрана помещения	Охрана и сохранность имущества принадлежащие Заказчику	ч/ч	Сторож-вахтер круглосуточно
Производственное помещение	Мелкий ремонт	Оказывать услуги по хозяйственному обслуживанию и выполнять работы по мелкому ремонту (окон, дверей, полов, потолков, стен, шкафов, запков, дверных доводчиков, и т.д.)	ч/ч	Ежедневно, а также по запросу Заказчика.
Прилегающая территория	Уборка территории от мусора и снега/скашивание травы	Производить уборку урн (уборка мусора и вынос в спец. отведенные места), уборку прилегающей территории от мусора, снега, травы – ежедневно (если в Техническом задании не предусмотрено иное для отдельных услуг), а также по запросу Заказчика.	м ²	2000/5000,00

Санитарное содержание помещений и прилегающей территории в мастерской СГЭ и помещений СГМ, бюро пропусков:

Объекты услуг	Наименование услуг	Технологические признаки услуг и перечень мероприятий по санитарному содержанию помещений, территории.	Объем планируемых услуг	
			Ед. изм	Кол-во
1	2	3	4	5
Производственное помещения	Санитарное содержание и уборка помещений	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов, Помещений; протирка пыли с поверхностей предметов высотой не более 2м, влажная уборка полов, стен, лестничных площадок, мойка окон, дверных блоков, мебели, уборка мусора, вынос мусора – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Периодическое проведение генеральных уборок - <u>1 раз в месяц, а также по запросу Заказчика.</u>	м ²	515,01
Сан.узлы	Санитарное содержание и уборка сан.узлов	Сохранение эксплуатационных свойств и внешнего вида поверхностей, предметов, протирка поверхностей и предметов, влажная уборка 2 раза в день, чистка и дезинфицирование унитазов, раковин и другого санитарно-технического оборудования, сбор и вынос мусора в спец. отведенные места – <u>ежедневно, а также по запросу Заказчика.</u> Комплектация бумажными полотенцами, мылом, туалетной бумагой - ежедневно;	м ²	15,00

		Мойка окон – ежемесячно, а также по запросу Заказчика.		
ИТОГО:				530,01
Прилегающая территория	Уборка территории от мусора и снега, скашивание травы	Производить уборку урн (уборка мусора и вынос в спец. отведенные места), уборку прилегающей территории от мусора, снега, травы – ежедневно (если в Техническом задании не предусмотрено иное для отдельных услуг), а также по запросу Заказчика.	м ²	150/500,00

1) Исполнитель должен оказать услуги по санитарному содержанию в объеме, указанном в таблицах, в том числе с учетом площадей помещений, в которых производится хозяйственное обслуживание, а также в соответствии с действующими нормами, технологическими требованиями, установленными на объектах Филиала «Березовская ГРЭС» ПАО «Юнипро», так же для персонала, занятого на РВР 3-го энергоблока и Санитарными правилами (СанПиН) ГОСТ Р 51870-2002 от 13.02.2002г.

2) В период действия договора следить за чистотой закрепленных объектов, проводить своевременную и качественную уборку производственных помещений, охрану и уборку прилегающей территории, согласно указанных в техническом задании объемов, выполнять все запросы на хозяйственное обслуживание своевременно и качественно. Заказчик вправе направлять персоналу Исполнителя запросы в устной форме о выполнении отдельных поручений в рамках оказания услуг по Договору.

3) Исполнитель должен оказывать услуги по хозяйственному обслуживанию и выполнять работы, осуществлять уход за комнатными растениями, оказывать услуги по уборке и обслуживанию гардеробной комнаты (сушилка), холодильников, электроплит, вытяжки комнаты вахтера и комнат обслуживающего персонала.

4) Оказание услуг по санитарной уборке помещений должно производиться в круглосуточном сменном режиме, охрана имущества БК-1000 производится сторожем - вахтером в круглосуточном режиме.

5) Заказчик вправе дополнять, изменять или исключать объемы услуг, определенные техническим заданием, исходя из фактического состояния объекта при заключении договора.

6) Оказание услуг по санитарной уборке помещений должно быть организовано по согласованию с Заказчиком в период времени, не создающий неудобств для жизни и труда потребителей.

7) Оказывать услуги по хозяйственному обслуживанию и выполнять работы выполнять по заявке Заказчика от начальника службы жилищно – коммунальной (СЖК), либо лицо замещающее его.

5. Требования к Исполнителю:

1) Исполнителем должно быть юридическое лицо, подтверждающее свой вид деятельности в налоговом органе, зарегистрированном на территории Красноярского края.

2) Исполнитель должен оказать услуги по санитарному содержанию производственных помещений и прилегающей территории, по уходу за комнатными растениями в служебных и производственных помещениях и хозяйственному обслуживанию в установленные сроки, согласно закрепленным участкам Филиала «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг» объектах проекта РВР 3-го энергоблока.

3) Наличие Исполнителем гражданской правоспособности в полном объеме для заключения и исполнения договора.

4) Желательно наличие у Подрядчика (Исполнителя) сертификата соответствия стандарту ISO 9001:2011.

5. Опыт выполнения аналогичных по характеру и объемам работ на объектах электроэнергетики не менее 3-х лет.

6. Наличие достаточного количества квалифицированного и аттестованного персонала для выполнения всего комплекса работ. Подрядчик (Исполнитель) обязан обеспечить соблюдение своим персоналом и персоналом субподрядных организаций правил внутреннего распорядка площадки, План обеспечения безопасности работ на площадке, ПТЭ, ПТБ, ППБ, правил Ростехнадзора, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений требований по охране труда и техники безопасности, а также нормальной эксплуатации действующего оборудования энергопредприятия при производстве работ. При количестве персонала Подрядчика (Исполнителя), в том числе с учётом персонала субподрядных организаций, более 10-ти человек, Подрядчик (Исполнитель) обязан обеспечить контроль выполнения требований по охране труда и технике безопасности на рабочих местах работающих бригад со стороны собственных инспекторов по охране труда. При этом, при количестве персонала Подрядчика (Исполнителя) от 10-ти человек до 50-ти включительно (с учётом субподрядчиков), инспекторы по охране труда должны производить контроль каждого рабочего места не реже 1-го раза в неделю в течение всего периода выполнения работ по Договору. При количестве персонала Подрядчика (Исполнителя) (с учётом субподрядчиков) более 50-ти человек, должно быть обеспечено постоянное присутствие инспекторов Подрядчика (Исполнителя) на площадке Заказчика в течение всего времени выполнения работ по Договору. По результатам контроля состояния дел по

выполнению правил охраны труда и техники безопасности персоналом Подрядчика (Исполнителя), в том числе субподрядчика.

7. Наличие у лиц, допущенных к производству работ, профессиональной подготовки, подтвержденной удостоверениями на право выполнения работ, в том числе:

- работ на высоте (при необходимости);
- огневых (электросварочных) работ (при необходимости);
- работ с грузоподъемными механизмами (при необходимости);
- работы с электроинструментом (при необходимости);

8. Персонал Подрядчика (Исполнителя) обязан выполнять правила внутреннего распорядка, действующего на энергопредприятии.

9. Желательно наличие у Подрядчика (Исполнителя) материально-технической базы в районе выполнения работ.

10. Персонал подрядной организации обязан соблюдать требование Стандарта организации о мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами, а также включать аналогичные условия во все договора субподряда.

11. Подрядчик (Исполнитель) обязан обеспечить свой персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спец обувью в соответствии с типовыми отраслевыми нормами, а также всеми необходимыми инструментами и приспособлениями.

12. Работы (Услуги) должны выполняться специализированными организациями, имеющими опыт работы на аналогичном оборудовании, располагающими техническими средствами, необходимыми для качественного выполнения Работ (Услуг).

13. В случае привлечения субподрядных организаций, Подрядчик (Исполнитель) обязан предоставить документы привлекаемых субподрядных организаций в объеме, аналогично предъявляемым к основному Подрядчику (Исполнителю), на этапе проведения закупочной процедуры.

14. Ответственность за действия субподрядных организаций в целом перед Заказчиком несёт Подрядчик (Исполнитель).

15. Наличие необходимой оснастки, средств малой механизации, Электра пневма инструмента, спец инструмента, приспособлений и т.п.

16. Наличие у Подрядчика (Исполнитель) положительных референций на выполнение аналогичных Работ (Услуг).

17. В составе конкурсной документации должна быть представлены:

- информация о наличии системы управления охраной труда (СУОТ) подтвержденной документально в соответствии с ГОСТ 12.0.230-2007 МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ. СИСТЕМА СТАНДАРТОВ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, введен в действие приказом Ростехрегулирования от 10 июля 2007 г. N 169-ст. (приветствуется предоставление сертификата соответствия СУОТ на соответствие системе менеджмента OHSAS 18001-2007);

- копия приказа по организации работы постоянно-действующей комиссии по проверке знаний работников организации. Копии удостоверений всех членов постоянно-действующей комиссии по проверке знаний работников организации;

- сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (форма №7-травматизм Приказ Росстата: от 02.07.2008 № 153) за последние 3 года, заверенные статистическим органом.

19. Подрядчик (Исполнитель) обязан обеспечить сохранность материалов, оборудования и другого имущества на территории рабочей зоны от начала работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных работ.

20. При уборке помещений специального назначения требуется наличие медицинских книжек.

21. Исполнитель должен оказать услуги лично, без привлечения третьих лиц и использовать для оказания услуг собственные средства, оборудование, материалы, транспорт. Рабочий персонал Исполнителя должен иметь регистрацию по месту жительства в г.Шарыпово или по Шарыповскому району, подтвержденную соответствующими документами.

22. Исполнитель должен быть зарегистрирован в базе поставщиков Филиал «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг».

6.Обязательные условия:

- 1) Профессиональный уровень мастерства Исполнителя и знание им требований безопасности, правил обслуживания и санитарных норм.
- 2) Наличие нормативных и технологических документов.
- 3) Наличие технологического оборудования, уборочного инвентаря, моющих средств.
- 4) Предоставление смет и обосновывающих документов Исполнителем услуг, принявшим обязательства к исполнению договора, постатейная расшифровка затрат.

7.Требования к оказанию услуг:

- 1). Исполнитель использует химические моющие средства и уборочный инвентарь для санитарного содержания объектов Заказчика, приобретенный им за собственный счет, в соответствии с инструкциями фирм-изготовителей.
- 2). Услуги по санитарному содержанию должны соответствовать требованиям государственного стандарта ГОСТ Р 51870-2002 «Услуги бытовые. Услуги по уборке зданий и сооружений. Общие технические условия» и действующим технологическим документам на услуги конкретного вида.
- 3). Исполнитель использует согласованные с Заказчиком высококачественные сертифицированные моющие средства и технику соответствующие требованиям ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г. и ФЗ «Об охране окружающей среды» № 7 от 10.01.2002.
4. Работы должны быть выполнены (Услуги должны быть оказаны) в соответствии с действующими правилами безопасности, руководящими документами, правилами проектирования, приемки и другими действующими нормативными актами и нормативно-техническими документами в рамках настоящего Технического задания, в том числе:
 - Регламент организации. Система менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Правила техники безопасности для подрядных организаций. РО-БРИИ-01.
 - Правила противопожарного режима Российской Федерации утв. Постановлением правительства №390 от 25.04.2012г.;
 - ВППБ-01-03-95 (с изм.) РД 153-34.0-03.301-00 Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий;
 - Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утв. Приказом Минтруда №328н от 24.07.2013г.;
 - Правила по охране труда при работе на высоте. утв. Приказом Минтруда и соц.защиты РФ от 28.03.2014г. №155н;
 - Правила по охране труда при погрузо-разгрузочных работах и размещении грузов;
 - СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1.
 - СНиП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2.
 - Правила по охране труда в строительстве утв. Приказом Минтруда и соц.защиты РФ от 01.06.2015г. №336н;
 - Межотраслевые правила по охране труда при окрасочных работах ПОТ РМ-017-2001
 - Приказ Ростехнадзора № 533 от 12.11.2013 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».
 - «Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями» утвержденные приказом Минтруда и соц.защиты РФ от 17.08.2015г. №552
 - РО-БР-иИ-01 Правила техники безопасности для подрядных организаций
 - Инструкции «О мерах пожарной безопасности на территории строительной площадки 3-го энергоблока Березовской ГРЭС филиала «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг», ИПБ-СОТБ-02;
 - Инструкции по пожарной безопасности «О порядке подготовки и проведения огневых работ в помещениях и на территории строительной площадки 3-го энергоблока Березовской ГРЭС» ИПБ-СОТБ-01;
 - Стандарта организации «О мерах безопасности при работе с асбестом и асбестосодержащими материалами на объектах ПАО «Юнипро», СО-СОТТА-20;
 - Федеральный закон N 52-ФЗ от 30.03.1999 г «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
 - Правила по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве, утвержденные приказом Минтруда № 439н от 07.06.2015г.
 - Другие действующие нормативные требования по охране труда Российского законодательства, директивные материалы, обязательные для энергетики.;
 - План обеспечения безопасности на площадке;

8. Этапы и сроки оказания услуг:

- 1). Услуги по санитарному содержанию и уборки конторы СЭМ, помещений СГМ, СГЭ и бюро пропусков оказываются в 8 (восьми) часовой рабочий день. Услуги по санитарному содержанию и уборки БК-1000 оказываются в круглосуточном посменном режиме, охрана имущества БК-1000 производится сторожем - вахтером в круглосуточном посменном режиме в течение срока действия договора: с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.
- 2) Отчетным периодом является месяц.

9. Требования к приемке:

- 1). Приемка услуг, оказанных Исполнителем, проводится уполномоченными лицами Заказчика и Исполнителя и оформляется актом сдачи-приемки оказанных услуг.
- 2). Порядок приема оказанных услуги производится в соответствии с требованиями государственного стандарта ГОСТ Р 51870-2002. В течение 5 (Пяти) дней с момента окончания календарного месяца

Исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения указанного акта подписывает его и принимает оказанные услуги, либо направляет Исполнителю письменные возражения в случае ненадлежащего качества оказания/неоказания услуг Исполнителем в отчетном месяце. В письменных возражениях на Акт Заказчик вправе указать недостатки оказанных услуг и установить Исполнителю срок для их устранения. После устранения указанных недостатков Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3). Качество уборки проверяется внешним осмотром убранных поверхностей на соответствие требованиям государственного стандарта, и подлежат повторной уборке в случае несоответствия.

10. Стоимость услуг и порядок оплаты:

- 1) Оплата стоимости услуг производится Заказчиком в течении 80 (восемьдесят) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и при условии наличия соответствующих счетов на оплаты и счета-фактуры, предоставленных Исполнителем.
- 2) Обязательства Заказчика по оплате стоимости услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

11. Документация, предъявляемая Заказчику:

- 1) Сертификаты и технические паспорта на оборудование и материалы, применяемые в процессе работ;
- 2) Журнал проведения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности;
- 3) Ежемесячно предоставляются бухгалтерские отчетные документы (акты, счет-фактура, счета).

Гарантии Исполнителя:

Исполнитель должен гарантировать:

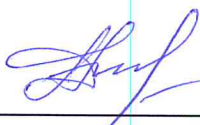
- 1). Надлежащее качество услуг в полном объеме в соответствии с государственным стандартом, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка предприятия Заказчика и требованиями Договора и приложений к нему;
- 2). Оказание услуг в установленные сроки;
- 3). Возмещение Заказчику причиненных убытков, обнаруженных в процессе оказания услуг по уборке помещений, территории, мелкому ремонту.
- 4). Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за причиненный своими действиями ущерб оборудованию и зданиям Заказчика в размере затрат на восстановление.

СОГЛАСОВАНО:

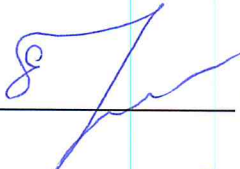
Заместитель директора по общим вопросам
филиала «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»


_____ Д.Д. Кузаков.

Заместитель директора по экономике и финансам
филиала «Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»


_____ А.Г. Давлетова.

Начальник группы контроллинга филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»


_____ Е.П. Кумановская.

Начальник СОР и ТБ филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»


_____ С.А. Ситников.

Начальник СЖК филиала
«Березовский» ООО «Юнипро Инжиниринг»


_____ Е.Н. Рогачёв.