**Приложение №1**

**Анкета поставщика и перечень предоставляемых документов.**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об организации** |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование |  |
|  | Род деятельности предприятия (производитель, аффилированая сбытовая компания, официальный дилер, посредник, консультант) |  |
|  | D-U-N-S®-номер \* |  |
|  | Производимые /предлагаемые товары и услуги |  |
|  | ИНН/КПП/ОКПО/ОКВЭД |  |
|  | Юридический и почтовые адреса |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Тел./факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Производственные мощности находящиеся в активе предприятия |  |
|  | Лицензии, разрешения, сертификаты  Сведения о членстве в саморегулируемых организациях.  (Указать названия, кем выданы) |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Уставные документы (сканированные копии) |  |
|  | Годовой оборот |  |
|  | Опыт работы, опыт работы с предприятиями энергетики (по годам) |  |
|  | Кадровые ресурсы, количество человек в штате (Руководящий, инженерно - технический, прочий персонал) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя и лица уполномоченного вести переговоры |  |
|  | Сведения о референциях, отзывах, рекомендациях других покупателей |  |

Сведения указанные в данной анкете должны подтверждаться копиями соответствующих документов.

Копии предоставляются в отсканированном виде (формат - pdf, tif). Все файлы должны быть подписаны в соответствии с их содержимым.

* + - * 1. Копию Свидетельства соответствующей ИМНС РФ о занесении в Единый государственный реестр юридических лиц.
        2. Копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
        3. Уставные документы – Устав, копию Учредительного договора или заменяющего его документа, решение (протокол) о создании организации.
        4. Копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, имеющего право подписи.
        5. Бухгалтерская отчетность не менее чем за 2 предыдущих отчетных периода, составленная по РСБУ и по возможности – по МСФО.
        6. Справка об отсутствии задолженности по налогам;
        7. Копии действующих лицензий, разрешений, сертификатов, свидетельств о допуске (СРО).
        8. Отзывы предыдущих Заказчиков по выполнению аналогичных работ.