**Приложение №1** к Уведомлению о проведении запроса предложений № 31 от 07.02.2014г.

[на бланке Организации]

Директору по закупкам

ОАО «Э.ОН Россия»

г-же Устиновой М.А.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [дата запроса]№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [исходящий регистрационный номер]

# Запрос на получение комплекта

# документации по запросу предложений

Уважаемая Марина Александровна,

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указывается наименование организаций] просит Вас предоставить комплект Документации по запросу предложений №\_\_\_\_\_[указывается номер запроса предложений] от \_\_\_\_\_\_\_\_\_[указывается дата запроса предложений] на право заключенияДоговора, навыполнение работыуказывается название закупаемых работ/услуг – формулировка берется из п.1 Уведомления о проведении запроса предложений (наименование работ/услуг)] для нужд **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** [указывается Исполнительный аппарат или филиал ОАО «Э.ОН Россия», для нужд которого проводится закупка, или ОАО «Э.ОН Россия» в целом].

Просим направить комплект Документации по запросу предложений по e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[указывается адрес электронной почты].

Информация о предприятии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Указывается полное наименование организации, юридический и почтовый адрес, ИНН, КПП, ОКПО, ОКВЭД обязательно указывается информация о контактных лицах (исполнителях), ответственных за участие в запросе предложений Вашего предприятия, код междугородней связи, номер телефона и факса, адреса электронной почты].

С уважением,

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

 М.П.

Примечание:

Запрос направляется на факс +7 (495) 545-3838 (доб. 48-83), либо на адрес электронной почты: Shabanov\_S@eon-russia.ru.

[на бланке Организации]